

ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2017. november 20. napján az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi
Kirendeltségén (3753 Abod, Magyar út 42.) megtartott
rendkívüli nyílt ülésének

a./ Tárgysorozata

b./ Jegyzőkönyve

c./ Határozata

T Á R G Y S O R O Z A T

1. A szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól
2. A reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről
3. A pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2015. (II.17.) Önkormányzati rendelet módosításáról
4. Rendkívüli Önkormányzati Támogatás igényléséről
5. Abod külterület 0182/5 és 0154 hrsz-ú ingatlanokról
6. Medve István termőföld haszonbérleti szerződéseinek megújítása iránti kérelméről
7. Beszámoló a Polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Társulásában végzett munkájáról
8. Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési munkatervének jóváhagyásáról
9. A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítése, módosítása egyeztetésének és elfogadásának közös szabályairól

A b o d, 2017. november 20.

Dr.Vártás József
jegyző

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Abod Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2017. november 20. napján** az *Edelényi Közös Önkormányzati Hivatalban (3780 Edelény, István király útja 52.)* megtartott **rendkívüli nyílt** üléséről.

Jelen vannak: Rescsánszki Bertalanné polgármester
Zsemkó János alpolgármester
Berkesi László Miklós képviselő
Bartus Gábor képviselő

Igazoltan távol: Fekete Józsefné képviselő

Tanácskozási joggal jelen vannak: Dr.Vártás József jegyző

Rescsánszki Bertalanné polgármester köszönti az ülésen megjelenteket, majd megállapítja, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, mivel az 5 fős testületből 4 fő jelen van.

Az alábbiakban ismerteti az ülés napirendi pontjait:

1. A szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól
2. A reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről
3. A pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2015. (II.17.) Önkormányzati rendelet módosításáról
4. Rendkívüli Önkormányzati Támogatás igényléséről
5. Abod külterület 0182/5 és 0154 hrsz-ú ingatlanokról
6. Medve István termőföld haszonbérleti szerződéseinek megújítása iránti kérelméről
7. Beszámoló a Polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Társulásában végzett munkájáról
8. Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. Évi belső ellenőrzési munkatervének jóváhagyásáról

Javasolja napirendre felvenni „A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítése, módosítása egyeztetésének és elfogadásának közös szabályairól” szóló előterjesztést.

Megkérdezi, hogy az ülés napirendi pontjaival kapcsolatban a képviselő-testület tagjai részéről van-e észrevétel, javaslat, indítvány.

A képviselő-testület tagjai részéről az ülés napirendi pontjaival kapcsolatban észrevétel, javaslat, indítvány nem volt.

Rescsánszki Bertalanné polgármester az ülés napirendi pontjainak elfogadását szavazásra bocsátja a módosítással együtt.

Képviselő-testület az ülés napirendi pontjait a módosítással együtt – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével - 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett **elfogadta** a következők szerint:

1. A szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól
Előadó: polgármester
2. A reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről
Előadó: polgármester
3. A pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2015. (II.17.) Önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: polgármester
4. Rendkívüli Önkormányzati Támogatás igényléséről
Előadó: polgármester
5. Abod külterület 0182/5 és 0154 hrsz-ú ingatlanokról
Előadó: polgármester
6. Medve István termőföld haszonbérleti szerződéseinek megújítása iránti kérelméről
Előadó: polgármester
7. Beszámoló a Polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Társulásában végzett munkájáról
Előadó: polgármester
8. Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. Évi belső ellenőrzési munkatervének jóváhagyásáról
Előadó: polgármester
9. A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítése, módosítása egyeztetésének és elfogadásának közös szabályairól
Előadó: polgármester

Napirendi pont tárgyalása

1./ Napirendi pont tárgya:

A szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Rescsánszki Bertalanné polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Dr.Vártás József jegyző tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat ismét részesül központi szociális tüzelőanyag támogatásban. A korábbi döntésnek megfelelően a testületnek lehetősége van barnakőszén beszerzésére. Ezzel kapcsolatban az aktuális rendeletüket felülvizsgálták, a szükséges átdolgozásokat a mellékletben elvégezték, egy érdemi módosításra került sor, a támogatásban részesíthetők egy főre jutó jövedelem százalékos mértékének a megemelése. Eddig sem okozott problémát, eddig is lehetőség lett volna rá, hogy a magasabb jövedelműek is kapjanak támogatást a jövőben. Azért módosították, hogy egyértelműbb legyen.

Rescsánszki Bertalanné polgármester: A képviselő-testület, amennyiben rendelet-módosítást elfogadja, minél hamarabb szeretné a szén kiosztását lerendezni még ebben az évben, hogy ne kelljen a jövő év januárjára átvinni.

Ezek után – mivel kérdés, vélemény nem volt - szavazásra bocsátja a rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület a rendelet-tervezetet – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd megalkotta következő rendeletét:

ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 10/2017. (XI.20.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

a szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A szociálisan rászorulóknak részére a téli fűtéshez szükséges szén biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatás nyújtható a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra kiírt, és az önkormányzat által elnyert pályázat alapján.

- (2) E rendelet célja, hogy Abod községben élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultsága alapján, meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, egyszeri barnakőszén-juttatás ellátási forma jogosultsági feltételeit, és az igénylés, odaítélés menetét.

2. §

- (1) Az önkormányzat a rendelkezésre álló keret mértékéig a rászoruló személyeket, vissza nem térítendő természetbeni támogatásként barnakőszén támogatásban részesíti.
- (2) A támogatás megállapításakor előnyben kell részesíteni azt, aki:
- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti
 - aa) aktív korúak ellátására, vagy
 - ab) időskorúak járadékára, vagy
 - ac) települési támogatásra – e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők-,
jogosult, vagy
 - b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvényben szabályozott halmazottan hátrányos gyermeket nevelő család, vagy
 - c) akinek a családjában az egy főre eső jövedelme nem haladja meg:
 - ca) egyedül élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500%-át,
 - cb) családban élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 300%-át.
- (3) A széntámogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és a háztartások számától.

3. §

Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem állapítható meg.

4. §

- (1) A támogatás megállapítása iránti eljárás kérelemre indul, melyet az 1. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani.
- (2) A kérelmeket 2017. december 10. napjáig folyamatosan lehet az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi Állandó Kirendeltsége Hivatalánál benyújtani.
- (3) A kérelmek elbírálására, és a támogatás megállapítására Abod Község polgármesterre jogosult átruházott hatáskörben.
- (4) Az önkormányzat a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.
- (5) A szén átvételét a jogosult átvételi elismervény aláírásával igazolja a 2. melléklet szerinti nyomtatványon.

5. §

A támogatás kizárólagos forrása az önkormányzat számára megállapított központi támogatás valamint az ahhoz vállalt önrész, és az önkormányzat a tüzelőanyagért ellenszolgáltatást a lakosságtól nem kér.

6. §

- (1) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének 1. pont 1.1.1. alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
*„1.1.1. Települési támogatás, rendkívüli települési támogatás elbírálása, köztemetés elrendelése, térítési kötelezettség alóli részbeni, vagy teljes mentesítés, **valamint a szociális célú tüzelőanyag iránti kérelmek elbírálására.**”*
- (3) Hatályát veszti a szociális tüzelő támogatás helyi szabályairól szóló 10/2015.(XI.19.) önkormányzati rendelet.

Dr. Vártás József
jegyző

Rescsánszki Bertalanné
polgármester

Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 41.§ (1) bekezdése szerint az Önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel 2017. november 20. napján kihirdetésre került.

Dr. Vártás József
jegyző

A kérelem benyújtható: 2017. 12. 10. napjáig.

K é r e l e m

.....(név) szül.hely és idő :.....

Abod, utca szám. alatti lakos kérem, hogy részemre szíveskedjenek természetbeni juttatásként szenet biztosítani.

A szén támogatásra a rendelet szerint azért vagyok jogosult, mert:*

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti
 - aa) aktív korúak ellátására, vagy
 - ab) időskorúak járadékára, vagy
 - ac) települési támogatásra – e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők-,
vagyok jogosult, vagy
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos gyermeket nevelő család, vagy
- c) akinek a családjában az egy főre eső jövedelme nem haladja meg:
 - ca) egyedül élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-ot,
 - cb) családban élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 300 %-ot.

*(A megfelelő rész aláhúzendó és kitöltendő.)

Abod, 201.....

.....
kérelmező

A szociális ellátás folyósítását igazolom.

Abod,201.

.....
ügyintéző

A Polgármester döntése:

Kérelmező részére a Polgármester határozatával szenet biztosított vissza nem térítendő természetbeni juttatásként.

Abod, 201.

.....

Csatolandó dokumentumok:

- jövedelemigazolások
- a rendelet 2.§ (1) bekezdés szerinti jogosultságot igazoló dokumentumok másolat példánya, ha az nem tartható nyilván a hivatal nyilvántartásában

2. melléklet a 10/2017.(XI.20.) önkormányzati rendelethez

Átvételi elismervény

.....(név) Abod Község, u
sz. alatti lakos aláírással elismerem, hogy a mai napon q mennyiségű
barnakőszén

átvettem

Abod Község Önkormányzatától.

Abod, 201.... hó..... nap

.....
átadó

.....
átvevő

2./ Napirendi pont tárgya:

A reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Rescsánszki Bertalanné polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Dr.Vártás József jegyző az előterjesztéssel kapcsolatban elmondja, hogy központi jogszabály írja elő a reklámokra vonatkozó rendelet megalkotását. A Miniszterelnökség kiadott egy központi rendelet-mintát, ennek megfelelően elkészült egy egyszerűsített változata, amely december 31-ig lesz hatályban.

Eddig az időpontok el kell fogadni majd a testületnek a településképi arculati kézikönyvet, és a településképvédelmi rendeletet, és ebbe a rendeletbe fogják „beültetni” ennek a rendeletnek a szabályait is, tehát egy rendeletben fognak ezek a szabályok megjelenni. A december 31-ei időpontot nem tudják megvárni, mert október 1-jével keletkezett ez a jogszabály, ez alkotási kötelezettség, mintát október végén kaptak. Úgy gondolták, hogy ez legyen rendben, mert választási időszak van, és soha sem lehet tudni, hogy hol és mi jelenik meg.

Rescsánszki Bertalanné polgármester – mivel kérdés, vélemény nem volt - szavazásra bocsátja a rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület a rendelet-tervezetet – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd megalkotta következő rendeletét:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
11/2017. (XI.20.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a településképvédelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1.3. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

- 1.§** (1)E rendelet célja Abod község településképeinek védelme érdekében a település területén elhelyezhető reklámhordozók számának, formai és technológiai feltételeinek, valamint elhelyezésük módjának szabályozása.
- (2) E rendelet hatálya Abod Község közigazgatási területén a közterületen, a közterületről látható magánterületen, köztulajdonban álló ingatlanon vagy köztulajdonban álló, valamint közforgalmi személyszállítási szolgáltatást végző személy tulajdonában álló ingatlanon történő reklám, illetve reklámhordozó elhelyezésére terjed ki.
- (3) E rendelet hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki (amely)Abod Község közigazgatási területén reklámot, plakátot tesz közzé, reklámhordozót cégért tart fenn, helyez el, valamint reklámot, plakátot, reklámhordozót, cégért kíván elhelyezni, vagy ilyen céllal erre szolgáló felületet alakít ki.

2. Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

- a) *céger*: a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 2. § 1b) pontja szerinti épülettartozék;
- b) *más célú berendezés*: az ülő – és parki pad, a kerékpárállvány, a hulladékgyűjtő, a telefonfülke, a reklámfelületet is tartalmazó, közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés, korlát és a közterületi illemhely;
- c) *reklám*: a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 11/F. § 3. pontjában meghatározott fogalom;
- d) *reklámhordozó*: a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 11/F. § 4. pontjában meghatározott eszköz;
- e) *utcabútor*: a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. Korm. rendelet 1. § 11. pontjában meghatározott fogalom;
- f) *információs célú berendezés*: önkormányzati hirdetőtábla, önkormányzati faliújság, az információs vitrin, az útba igazító hirdetmény, a közérdekű molinó;
- g) *közérdekű molinó*: olyan elsődlegesen a település életének valamely jelentős eseményéről való közérdekű tájékoztatást tartalmazó ne merev anyagból készült hordó felületű hirdetmény, amely falra vagy más felületre, illetve két felület között van kifeszítve oly módon, hogy az nem képezi valamely építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét;
- h) *önkormányzati faliújság*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott elsődlegesen az önkormányzat testületei, szervei, tisztségviselői, tagjai, tevékenységéről a lakosságot tájékoztató berendezés, mely az önkormányzat működését szolgáló épületek homlokzatán kerül elhelyezésre, és amely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat;
- i) *önkormányzati hirdetőtábla*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen a település élete szempontjából jelentős információk, közlemények, tájékoztatások, így különösen a település életének jelentős eseményeivel kapcsolatos információk közzétételére szolgáló közterületen elhelyezett tábla, mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat;
- j) *útbaigazító hirdetmény*: közérdekű információt nyújtó olyan közterületi jelzés, amelynek funkciója idegenforgalmi eligazítás, közösségi közlekedési szolgáltatásról tájékoztatás, vagy egyéb közérdekű tájékoztatás.

3. Reklámok, reklámhordozók elhelyezésére és alkalmazására vonatkozó szabályok

- 3. §** (1) Közterületen reklám és reklámhordozó – más célú berendezések kivételével – kizárólag az utcabútorokon azok felületének legfeljebb 1/3-án helyezhető el.
- (2) Reklámhordozó, vagy reklámhordozót tartó berendezés utcabútoron utólag nem szerelhető fel azokat a reklám közzétételére alkalmas reklámfelülettel együtt kell megtervezni és létrehozni.
- 4. §** Közterületről két vagy több oldalról látható reklámhordozó csak két vagy több oldali hirdető felülettel kerülhet kialakításra.
- 5. §** Kihelyezett reklámhordozón tartós kivitelben és olvasható mértékben kell feltüntetni a tulajdonos nevét (megnevezését és címét) székhelyét. Az adatokban bekövetkezett esetleges változásoknak megfelelően a feliratot két héten belül módosítani kell.
- 6. §** A reklámhordozó akkor tekinthető leszereltnek, ha nem csak a hirdetőfelület, hanem annak tartószerkezete is (alapozással együtt) elbontásra kerül, mögöttes felület eredeti állapot szerinti helyreállítás. Amennyiben a tartószerkezet vagy annak része nem kerül elbontásra, a hirdetési célú berendezést meglévőnek kell tekinteni.
- 7. §** Reklámok, reklámberendezések elhelyezése esetében a közterület-használati hozzájárulás kiadása a bejelentés tudomásulvételét tartalmazó igazolás alapján történhet.
- 8. §** Információs célú berendezés az alábbi gazdasági reklámnak nem minősülő közérdekű információ közzétételére létesíthető:
- a) az önkormányzat működés körébe tartozó információk;
 - b) a település szempontjából jelentős eseményekkel kapcsolatos információk;
 - c) a településen elérhető szolgáltatásokkal, ügyintézési lehetőségekkel kapcsolatos tájékoztatás nyújtása;
 - d) idegenforgalmi és közlekedési információk;
 - e) a társadalom egészét vagy széles rétegeit érintő, elsősorban állami információk.

4. Cégek elhelyezésére vonatkozó települési követelmények

- 9. §** A homlokzatokra merőlegesen elhelyezett cégér oldalanként legfeljebb 0,5 m² felülettel és maximum 0,3 m szerkezeti vastagsággal alakítható ki.

5. Településképi bejelentési eljárás

- 10. §** (1) A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében e rendeletben, valamint a

településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV.28.) Korm. rendeletben foglalt követelmények érvényesítése érdekében.

- (2) A településképi bejelentési eljárás az ügyfél által a polgármesterhez az 1. melléklet szerinti kérelem, valamint a településfejlesztési koncepcióról az integrált településfejlesztési stratégiáról és a területrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.08.) Korm. rendelet 26/B. § (3) bekezdése szerinti építészeti- műszaki terv benyújtásával indul.
- (3) A polgármester településképi bejelentési tudomásulvételének érvényességi ideje a kiadmányozástól számított egy év, ami alatt az engedélyezett tevékenység elvégezhető.
- (4) Az építészeti - műszaki tervnek legalább az alábbiakat kell tartalmazni:
 - a) műszaki leírást a településről és a műszaki kialakításról, mely tartalmazza a létesítmény formáját, mennyiségét, méretét és technológiáját,
 - b) helyszínrajzot, mely tartalmazza a műszaki berendezés által igénybe vett helyszínt, annak alaprajzát és elhelyezésének módját,
 - c) nézetrajz,
 - d) utcai vázlatot,
 - e) látványtervet.
- (5) A reklám és reklámhordozó elhelyezése a településképi bejelentés alapján – a polgármester tudomásul vételét tartalmazó hatósági döntés birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével - megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.

6. Záró rendelkezések

11. § Ez a Rendelet 2018. január hó 1. napjával lép hatályba.

Dr. Vártás József
jegyző

Rescsánszki Bertalanné
polgármester

Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 41.§ (1) bekezdése szerint az Önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel 2017. november 20. napján kihirdetésre került.

Dr. Vártás József
jegyző

Melléklet a 11/ 2017. (XI.20.) önkormányzati rendelethez

Bejelentés
Településképi bejelentési eljáráshoz

<i>Bejelentő</i> <i>(építtető)</i>	<i>neve:</i>
	<i>értesítési címe:</i> <i>telefonszáma:</i> <i>email címe:</i>

A folytatni kívánt reklámelhelyezés megnevezése:

.....
.....
.....
.....

Helye: Hrsz:

a reklámozás tervezett időtartama:

.....

dátum:

.....
aláírás

Melléklet felsorolása:

3./ Napirendi pont tárgya:

A pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2015. (II.17.) Önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Rescsánszki Bertalanné polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Dr.Vártás József jegyző: Polgármester asszonynak volt egy kérése, - amely szerinte a mostani rendeletmódosítás nem biztos, hogy tükrözi – mégpedig, hogy a temetési támogatásra vonatkozó részt módosítsák.

Rescsánszki Bertalanné polgármester: A temetési segély eddig 8.000, 12.000 és 15.000 ezer forint, azt szeretné, ha most ez egységesen 15.000 Ft lenne.

Dr.Vártás József jegyző: A rendeletnek a 16. §-a állapítja meg a jövedelemhatárokat, illetve a támogatásnak a mértékét. Tehát a polgármesteri javaslat az lenne, hogy ne legyenek sávhatárok, hanem egy jövedelemhatár a mindenkori öregségi nyugdíjnak a legkisebb összegéhez van viszonyítva, ez pedig jelenleg 350 %. Kérdezi, hogy megemeljék-e 500 %-ra úgy mint a többi ellátásnál?

A képviselő-testület tagjaitól a válasz egybehangzóan igen.

Dr.Vártás József jegyző: Ez esetben a temetési segély összege 16.000,- Ft lesz. Kéri, hogy a testület szavazzon a módosításról, és ezután egyben a rendeletről.

Rescsánszki Bertalanné polgármester szavazásra bocsátja a módosító javaslatot a következők szerint:

3.§ A Rendelet 16. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1)Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra jogosult az a személy, akinek jövedelme, illetőleg akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500%-át.

(2) Az eltemettetés költségeihez való hozzájárulásként biztosított önkormányzati segély 16.000,- Ft.”

A képviselő-testület a módosító javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta.

Rescsánszki Bertalanné polgármester a módosítással együtt javasolja a rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület a rendelet-tervezetet a módosítással együtt – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd megalkotta következő rendeletét:

**Abod Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
12/2017.(XI.20.) önkormányzati rendelete**

a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § -ában, 48. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az (1) bekezdés f) pontja szerinti támogatás annak a családnak, illetve személynek biztosítható, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének az 500 %-át.”

2. § A Rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13.§ (1) Létfenntartási gondokkal küzdő személynek a fennálló létfenntartási gondja enyhítésére települési támogatás nyújtható, melynek esetenkénti összege nem haladhatja meg az 5.000 Ft-ot, éves összege pedig a 15.000 Ft-ot.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás annak állapítható meg, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének az 500 %-át.”

3.§ A Rendelet 16. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1)Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra jogosult az a személy, akinek jövedelme, illetőleg akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500%-át.

(2) Az eltemettetés költségeihez való hozzájárulásként biztosított önkormányzati segély 16.000,- Ft.”

4. § Ez a rendelet 2017. november 23. napján lép hatályba.

**Dr. Vártás József
jegyző**

**Rescsánszki Bertalanné
polgármester**

Kihirdetési záradék:

Ez a rendelet Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 41.§ (1) bekezdése szerint az Önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel 2017. november 20. napján kihirdetésre került.

**Dr. Vártás József
jegyző**

4./ Napirendi pont tárgya:

Rendkívüli Önkormányzati Támogatás igényléséről

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Rescsánszki Bertalanné polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Dr.Vártás József jegyző elmondja, hogy a mai napon adják be a rendkívüli önkormányzati támogatási igényüket. A rendeletben foglaltak szerint hulladékhoz kapcsolódó számla, közös hivatal működtetési, belső ellenőrzési díjra vonatkozó számlákra kérnék a támogatást.

Rescsánszki Bertalanné polgármester – mivel kérdés, vélemény nem volt - szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **46/2017.(XI.20.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: Rendkívüli önkormányzati támogatás igényléséről

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a rendkívüli támogatás igényléséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza.

1. Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet III.1. pontjában foglaltak alapján – vissza nem térítendő - támogatási igényt nyújt be az Önkormányzat lejárt határidejű szállítói tartozásainak rendezéséhez a belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter által kiírt pályázat keretében.
2. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az igénylés benyújtására és a szükséges nyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2017. november 20.

Felelős: polgármester

Értesül: Kincstár, osztályok

5./ Napirendi pont tárgya:

Abod külterület 0182/5 és 0154 hrsz-ú ingatlanokról

Előadó: polgármester

Rescsánszki Bertalanné polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Dr.Vártás József jegyző elmondja, hogy nem tudják elkerülni jogszerű döntés esetén a Királykút-i temetőnek az átvételét, mert jelenleg nincsen önkormányzati tulajdonú köztemető, 1000-1000 forint érteken tudják megvenni a felszámolótól az ingatlanokat.

Rescsánszki Bertalanné polgármester kérdezi, hogy a feladat ellátására tudnak-e majd igényelni valamit?

Dr.Vártás József jegyző: A feladatfinanszírozás között többek között szerepel ez is. Arra kell majd figyelni, hogy a temető sorra, kormányzati funkció számra legyen fenntartási költség könyvelve. Nem a jövő évben, de az azt követő évben fognak rá kapni.

Rescsánszki Bertalanné polgármester – mivel kérdés, vélemény nem volt - szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **47/2017.(XI.20.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: Abod külterület 0182/5 és 0154 hrsz-ú ingatlanokról

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Abod külterület 0182/5 és 0154 hrsz-ú ingatlanokról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megismerte a Borex Consulting Kft. felszámoló megkeresését az Abod 0182/5 kivett temető és 0154 hrsz-ú kivett patak megjelölésű ingatlanok tárgyában.
2. Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy nevezett ingatlanok tulajdonjogát adásvételi szerződés útján 1.000,- Ft – 1.000,- Ft (azaz: ezer forint – ezer forint) vételáron **meg kívánja szerezni**. Képviselő-testület az ingatlanvásárlásokhoz szükséges fedezetet a 2017. évi költségvetés tartaléka terhére biztosítja.
3. Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződések aláírására, valamint a szerződéskötéssel kapcsolatos teendők elvégzésére, szükséges nyilatkozatok megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: osztályok

6./ Napirendi pont tárgya:

Medve István termőföld haszonbérleti szerződéseinek megújítása iránti kérelméről

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Rescsánszki Bertalanné polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Dr.Vártás József jegyző elmondja, hogy ez a termőföld haszonbérleti szerződés az előző polgármester idejében lett kötve, melyre vonatkozó szerződést eddig nem lették fel, pedig az összes haszonbérleti szerződést, ami az irattárban volt, átnézték. Polgármester asszonnyal előzetesen egyeztetett, hogy bérbe adják-e, vagy nem, a testület eldönti, hogy milyen irányt vegyenek.

Nyilván mindennek van előnye és hátránya, a bérleti díj lehetne sokkal magasabb, de a település fennmaradása szempontjából megfontolandó, hogy mennyire vigyék fel a bérleti díjakat.

Zsemkó János alpolgármester elmondja, hogy jóval magasabb az állami bérleti díj mértékek a környezetükben.

Dr.Vártás József jegyző kérdezi, hogy ez milyen értékek?

Zsemkó János alpolgármester: Gyakorlatilag 1250,- Ft/AK, de amik kötetnek megállapodások, azok magasabbak.

Dr.Vártás József jegyző kérdezi, hogy maradjon az 1250 Ft/AK/év, vagy emeljék meg, mert ez az összeg valóban kevés.

Berkesi László Miklós képviselő javasolja, hogy emeljék meg 1500 Ft/AK/év összegre.

Zsemkó János alpolgármester: Ez az összeg sem sok mindent jelent, amit ő bérel 35.000 Ft/hektár. Szerinte, ha 2000 Ft/AK értéken adják, már az is nagyon korrekt.

Rescsánszki Bertalanné polgármester támogatja a javaslatot, hogy 2000 Ft/AK legyen.

Dr.Vártás József jegyző: Kéri, hogy a módosító javaslatról szavazzon a testület. A továbbiakban a 2000 Ft/Ak/év értéket fogják alkalmazni.

Rescsánszki Bertalanné polgármester szavazásra bocsátja a módosító javaslatot, mely szerint a haszonbérleti díj mértéke 2000 Ft/AK/év érték legyen.

A képviselő-testület a módosító javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta.

Rescsánszki Bertalanné polgármester a módosítással együtt javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot, a módosítással együtt – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **48/2017.(XI.20.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: Medve István termőföld haszonbérleti szerződése meghosszabbítása iránti kérelméről

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Medve István termőföld haszonbérleti szerződése meghosszabbítása iránti kérelméről szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

1. Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) kinyilatkozza, hogy Medve István 3780 Edelény, Madách Imre út 27. szám alatti lakossal termőföld haszonbérleti szerződést köt **2018. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig** terjedő időszakra.
2. A haszonbérbe adott ingatlanok:

Település megnevezése	Helyrajzi szám	Haszonbérbe adott terület nagysága	Haszonbérbe adott terület Aranykorona értéke	Művelési ága
Abod	0114/118	0,5033	3,52	szántó
Abod	0114/95	0,6961	4,87	szántó
Abod	0115/2	1,3344	9,34	szántó
Abod	0114/115	0,8752	6,15	szántó
Abod	0114/117	0,8209	5,35	szántó
Abod	0114/120	0,8942	6,26	szántó

3. A haszonbérleti díj mértéke: 2000.- forint /aranykorona/év.
4. Képviselő-testület a haszonbérleti szerződést – a határozat mellékleteként – **jóváhagyja.**
5. Képviselő-testület elrendeli a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére irányuló közzétételi kérelem benyújtását az illetékes jegyzőhöz a 474/2013.(XII.12.) Korm. rendeletben, és a 2013. évi CXXII. törvényben foglaltaknak megfelelően.

6. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására, valamint arra, hogy a szerződés aláírását megelőzően név- szám, vagy más adatelírásból eredő hibákat a szerződésben módosítsa.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Értesül: osztályok, kérelmező

Melléklet a 48/2017.(XI.20.) határozathoz

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS természetes személlyel

Amely létrejött egyrészről **ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (címe: 3753 Abod, Magyar út 42., adószáma: 15548122-1-05) mint Haszonbérbeadó (a továbbiakban: Haszonbérbeadó) képviseli Rescsánszki Bertalanné polgármester, másrészről

természetes személy

neve: **Medve István**, szül. ideje: _____ szül. helye: Sajószentpéter anyja
leánykori neve: _____, szig. száma: _____, adóazonosító jele/adószáma:
_____, lakóhelye: 3780 Edelény, Madách út 27.,

mint Haszonbérelő (a továbbiakban: Haszonbérelő, együtt: Szerződő Felek) között az alul írt napon az alábbi feltételek mellett.

1. Szerződő Felek

1.1. Haszonbérbeadó kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező ingatlan(ok) termőföld rendeltetésű(ek).

1.2. Haszonbérbeadó kijelenti, hogy jelen szerződést pályázati eljárás nem előzte meg.

1.3. Haszonbérbeadó igazolja, hogy alább felsorolt ingatlan(ok) az Önkormányzat üzleti vagyoni körébe tartoznak.

Település megnevezése	Helyrajzi szám	Haszonbérbe adott terület nagysága	Haszonbérbe adott terület Aranykorona értéke	Művelési ága	Természetbeni állapota	Természetvédelmi kategória
Abod	0114/118	0,5033	3,52	szántó	szántó	
Abod	0114/95	0,6961	4,87	szántó	szántó	
Abod	0115/2	1,4554	10,19	szántó	szántó	
Abod	0114/115	0,8752	6,13	szántó	szántó	
Abod	0114/117	0,8209	5,75	szántó	szántó	
Abod	0114/120	0,8942	6,26	szántó	szántó	
Összesen:		5,45	36,72			

1.4. Haszonbérő

1.4.1. Haszonbérő kijelenti, hogy

egyéni mezőgazdasági vállalkozó, vállalkozói ig. száma: -

őstermelő, őstermelői ig. száma:

családi gazdálkodó, családi gazdaság regisztrációs száma: -

2. A haszonbérleti jogviszonyra vonatkozó alapvető rendelkezések

2.1. A haszonbérlet időtartama

Haszonbérbeadó tulajdonosi jogosultsága alapján a Haszonbérő részére ellenérték fejében **2018. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig** terjedő határozott időtartamra használatba adja az 1.3. pontban körülírt ingatlan(oka)t. Jelen szerződés ezen időtartam leteltével - amennyiben annak közös megegyezéssel történő meghosszabbítására nem kerül sor - megszűnik.

2.2. A haszonbérlet díja

A Szerződő Felek a haszonbérlet ellenértékét **2.000 forint/aranykorona/évben** határozzák meg, mely összeget a Haszonbérő köteles minden év június 1. napjáig megfizetni a Haszonbérbeadó által kiadott számla ellenében, a Szerződő Felek közös megegyezéssel megállapodhatnak abban, hogy a haszonbérleti díjat a Haszonbérő terményben fizeti meg a kifizetési tőzsdei árfolyam függvényében. A jelen szerződés megkötésének az évét (azaz a tárgyévet) követő további években a Haszonbérbeadó a haszonbér mértékét a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett, tárgyévet megelőző évre vonatkozó inflációs ráta mértékével egyoldalúan megemelheti. A Haszonbérbeadó a megemelt haszonbér mértékét - legkésőbb a számla megküldésével egyidejűleg - írásban közli a Haszonbérővel.

Haszonbérő tudomással bír arról, hogy a hivatkozott rendelkezés alapján a Haszonbérbeadó a haszonbérleti díj összegének megváltozása miatt a szerződés módosítását kezdeményezheti, illetve jelen szerződést a hivatkozott jogszabályi rendelkezés szerint felmondhatja, amennyiben a haszonbérleti díj felülvizsgálat összegében a felek 30 napon belül nem tudnak megállapodni.

Ha az előírt határidőre Haszonbérő a díjfizetési kötelezettségét nem teljesíti, a Haszonbérbeadó írásban szólítja fel a Haszonbérő kötelezettségének teljesítésére. A díjfizetés késedelmes teljesítése esetén a Haszonbérő a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben (a továbbiakban: Ptk.) rögzítettek szerinti kamattal növelt díjat köteles fizetni.

A Haszonbérő az adott évben esedékes haszonbér megfizetése előtt nem kezdhet a következő gazdasági év megalapozásához. Ennek megszegése esetén mezei leltár, vagy egyéb költség- és kártérítési/kártalanítási igénnyel a Haszonbérbeadóval szemben nem élhet.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy minden év szeptember 30. napjától október 31. napjáig bezárólag a magyarországi termőföld- és haszonbérleti piac változásait figyelembe véve együttesen áttekinthetik a haszonbérleti díj mértékének helytállóságát, és annak szükség szerinti módosításáról legkésőbb november 30. napjáig közös megegyezéssel megállapodhatnak.

Szerződő Felek kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződés megkötését követően az Európai Unió területalapú támogatási rendszerében jelentős változás következik be, az a szerződésben meghatározott díjtétel felülvizsgálatát eredményezi.

2.3. Természetvédelmi céloknak megfelelő területfenntartás

A Haszonbérő köteles az 1.3. pontban megjelölt ingatlanokat a jó gazda gondosságával - művelési ágának, illetve természetbeni állapotának megfelelően - művelni és gondoskodni a termőképesség fenntartásáról. A Haszonbérő kötelezi magát, hogy a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvényt (a továbbiakban: Tvt.) és annak végrehajtási rendeleteit, valamint a természetvédelmi oltalom alatt álló területre vonatkozó kezelési és hatósági előírásokat minden esetben maradéktalanul betartja.

A Haszonbérő az előre nem tervezhető természetvédelmi jogi és hatósági előírásokat, és az ezzel összefüggő gazdálkodási-használati korlátozásokat tudomásul veszi, és azokkal összefüggésben a Haszonbérbe adóval szemben igényt nem támaszt. Az ingatlanok használatával, hasznosításával összefüggő hatósági kötelezések a Haszonbérőt terhelik, a hatósági engedélyek beszerzése és a felmerülő költségek viselése a Haszonbérő kötelessége. Haszonbérő a Haszonbérbe adó előzetes engedélye nélkül nem változtathatja meg a haszonbérlet földrészletnek az ingatlan-nyilvántartás szerinti művelési ágát, illetve a birtokba adáskor az 1.3. pontban rögzített természetbeni állapotát.

Az 1.3. pontban megjelölt földrészletek természetvédelmi céloknak megfelelő területfenntartását szolgáló kezelési előírások jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

A Haszonbérő tudomásul veszi, hogy kizárólag olyan önkéntes vállalásokat tehet az 1.3. pontban megjelölt földrészleteket érintően - pl. mezőgazdasági támogatások igénylése során -, amelyek nincsenek ellentétben a birtoktestre meghatározott speciális természetvédelmi kezelési előírásokkal (amennyiben ilyen előírás van a területre).

A Haszonbérő tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés kezelési előírásainak betartása nem mentesíti a természetvédelmi hatósági engedélyek megszerzésének kötelezettsége alól.

Természetvédelmi érdekből a Haszonbérbe adó a Haszonbérő használati jogát korlátozhatja. A Haszonbérő a használati jog korlátozása miatt kártalanítási igénytel nem léphet fel a Haszonbérbe adóval szemben. Amennyiben azonban a fentiek miatt a gazdálkodás egy adott területen véglegesen (a gazdálkodási évre vonatkozóan) megghiúsul, a haszonbért a felek arányosan csökkentik.

Teljesítési segédként bevont együttműködő partnerek esetén alkalmazandó kiegészítés: A Haszonbérelő a jogviszonyba a természetvédelmi céloknak megfelelő területfenntartás biztosítása érdekében teljesítési segédként bevont személyek magatartásáért, mint a sajátjáért felel.

2.4. Alhaszonbérletbe adás tilalma

A Haszonbérelő az ingatlan használatának jogát nem engedheti át.

2.5. Hulladék elszállításának kötelezettsége

A Haszonbérelő köteles a gazdálkodás közben keletkezett hulladékot a területről elvinni, illetve a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben foglalt rendelkezéseket maradéktalanul betartani.

2.6. Épület, építmény létesítésének feltételei

Amennyiben a gazdálkodási tevékenység ezt szükségessé teszi, az ingatlanokon a Haszonbérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával és a hatályos jogszabályok szerint szükséges hatósági engedéllyel épületek, építmények létesíthetők, valamint egyéb beruházások végezhetők, különös tekintettel a területhasználattal összefüggő jogszabályokra, településrendezési tervekre, valamint a helyi építési szabályzatra. Az épületek, építmények engedélyezésével, beruházásával kapcsolatos költségek a Haszonbérelőt terhelik.

A felépítmények jogi helyzetére a Szerződő Felek külön, írásba foglalt megállapodása irányadó.

2.7. Bejelentési kötelezettség

A haszonbérelt földrészlet fekvése szerint illetékes B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Edelényi Járási Hivatal Földhivatali Osztály felé történő - 30 napon belüli - földhasználati bejelentési kötelezettség a Haszonbérelőt terheli.

2.8. A Haszonbérelő felelős a tűz-, munka- és balesetvédelmi szabályok, előírások megtartásáért és viseli azokat a károkat, amelyek e szabályok megsértésével vagy a kellő gondosság elmulasztásával keletkeznek.

2.9. A Haszonbérelő hozzájárul ahhoz, hogy jelen szerződésben szereplő személyes adatait a Haszonbérbeadó nyilvántartásaiban rögzítse, tárolja és a számára előírt kimutatásokban, valamint a hatályos jogszabályok alapján történő adatszolgáltatás során felhasználja.

2.10. A Szerződő Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy az Állami Számvevőszék, illetve más szervek is jogosultak ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.

2.11. A természet védelmének érdekeit sértő, a természeti értéket és a természeti területet – beleértve a védett természeti értéket és a védett természeti területet veszélyeztető vagy károsító, a védett természeti terület állapotát (állagát) és jellegét a természetvédelmi célokkal ellentétesen megváltoztató jogellenes cselekményekről Haszonbérelő köteles haladéktalanul szóban, valamint a cselekményről való tudomásszerzéstől számított 8 napon belül írásban tájékoztatni Haszonbérbeadót.

- 2.12.** A külön jogszabályban – így különösen a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról szóló 1996. évi LV. törvényben - a vadkár, valamint a vadban okozott károk megelőzése érdekében a földhasználó számára előírt kötelezettségek teljesítése Haszonbérletet terheli.
- 2.13.** Haszonbérlet köteles haladéktalanul szóban, valamint annak bekövetkeztétől számított 8 napon belül írásban tájékoztatni Haszonbérbeadót minden olyan körülményről, amelyik jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítését akadályozza vagy lehetetlenné teszi. Ezen határidő elmulasztása esetén a Haszonbérlet a szerződésszegés tekintetében nem hivatkozhat a felróhatóság hiányára.

3. Birtokbaadás

- 3.1.** A Haszonbérbeadó jelen szerződés 1.3. pontjában megjelölt ingatlan(oka)t jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg a Haszonbérlet birtokába adja, és a Haszonbérlet ezen időtartam alatt szedi az ingatlanok hasznait, viseli terheit.
- 3.2.** A birtokbaadás időpontjától viselendő terhekbe beleértendő az 1.3. pontban körülírt ingatlanokkal kapcsolatos minden köztartozás (pl. adók, adók módjára behajtandó köztartozások). A haszonbérlet ideje alatt szerzett, a bérleménnyel kapcsolatos, alanyi jogon képződő vagyoni jellegű jog(ok) a haszonbérleti szerződés megszűntével terítésmentesen átszáll(nak) a Haszonbérbeadóra. A Haszonbérbeadó a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén jogosult - mint a vagyoni jellegű jog tulajdonosa - a vagyoni jellegű jog változásának átvezetését egyoldalúan is kezdeményezni.
- 3.3.** Jelen Szerződés megszűnése esetén a haszonbérlet földrészeit olyan állapotban - különös tekintettel a gyommentességre - kell átadni a Haszonbérbeadónak, hogy azokon a rendeltetésszerű gazdálkodás azonnal folytatható legyen.

4. Szerződés módosítása

- 4.1.** Amennyiben a szerződés időtartama alatt olyan jogszabályi rendelkezések lépnek hatályba, amelyek a Szerződő Felek által vállalt kötelezettségek teljesítését jelentős mértékben megnehezítik, akkor bármelyik fél kezdeményezheti a szerződés módosítását.
- 4.2.** Jelen szerződés meghosszabbításához a Haszonbérbeadó abban az esetben járul hozzá, ha a szerződés időtartama alatt a Haszonbérlet semmilyen szerződésszegést nem követett el, valamint mintaszerűen gazdálkodott, és hozzájárul a szerződés feltételeinek szükség szerinti módosításához. A Haszonbérbeadó jelen kikötéssel semmilyen előzetes kötelezettséget nem vállal a szerződés meghosszabbítására.

5. Szerződés felmondása, megszűnése

- 5.1.** Azonnali hatályú (rendkívüli) felmondási jog illeti meg a Haszonbérbeadót a 2.3-2.5. pontban rögzített haszonbérleti kötelezettségek megszegése esetén, valamint amennyiben:

- a) a Haszonbérelő a természeti értékeket károsító tevékenységet végez, ezen értve - a Felek által súlyos szerződészegésnek tekintett - a mellékletben szereplő kezelési előírások be nem tartását, továbbá amennyiben a Haszonbérelővel szemben jogerősen természetvédelmi bírságot szabnak ki, vagy természetvédelmi szabálysértési eljárásban, vagy természetkárosítás miatt indult büntetőeljárásban jogerősen megállapítják a Haszonbérelő felelősségét;
- b) a Haszonbérelő a haszonbérleti jogviszony létrehozását megelőzően, azzal összefüggésben, vagy a haszonbérleti jogviszony fennállása alatt bármikor valótlan nyilatkozatot tesz;
- c) a Haszonbérelővel szemben a szerződés megkötését követően csőd- vagy felszámolási eljárás indul, illetve végelszámolás, vagy önkormányzati adósságrendezési eljárás alá kerül, továbbá amennyiben a Haszonbérelő tevékenységét felfüggesztette, vagy tevékenységét felfüggesztették, illetőleg állami vagyon hasznosítására irányuló korábbi - három évnél nem régebben lezárult - eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták;
- d) írásbeli figyelmeztetés ellenére is károsítja a haszonbérelt, vagy bármely más, igazgatósági vagyonkezelésben álló ingatlant, vagy súlyosan veszélyezteti annak épségét;
- e) írásbeli figyelmeztetés ellenére sem műveli meg a haszonbérelt földrészletet, vagy általában olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a földrészlet termőképességét, az állatállományt vagy a felszerelést, illetve a jelen szerződés tárgyát képező ingatlanokat rendeltetés-, illetve szerződésellenesen használja;
- f) a haszonbérleti díjat és az esetleges késedelmi kamatot, vagy a közterheket a lejárat után közölt felszólítás ellenére a kitűzött megfelelő határidőben sem fizeti meg;
- g) az ingatlan használatát másnak átengedte, vagy a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül, vagy attól eltérően az ingatlanokon a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást vagy az ingatlan művelési ágát megváltoztatta;
- h) a természetvédelmi jogszabályok vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, illetőleg a természeti terület állagát vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat, továbbá ha a természeti értékek fennmaradását bármely módon veszélyezteti;
- i) a területen géntechnológiával módosított növényt termeszt;
- j) a szakszerű gazdálkodással a területen felhagy;
- k) az ellenőrzést ismételten akadályozza; vagy
- l) olyan - a Haszonbérbe adó vagyonkezelésében lévő - ingatlant is használ legeltetés, vagy más - számára meg nem engedett - célra, amely nem képezi jelen szerződés 1.3. pontban megjelölt tárgyát, és amelynek használatára egyéb jogcímen sem jogosult.

- 5.2. A természetes személy Haszonbérelő a haszonbérleti szerződést azonnali hatállyal akkor is felmondhatja, ha egészségi állapota olyan mértékben romlik meg, vagy családi és életkörülményeiben olyan tartós változás áll be, amely a jelen haszonbérleti szerződésből eredő kötelezettségei teljesítését akadályozza.
- 5.3. A Haszonbérbeadó az 5.1. pontban rögzítetteken túl akkor is felmondhatja a haszonbérleti szerződést ha az önkormányzat gazdasági érdeke azt megkívánja, földpolitikai célok azt indokolják (pl. közfoglalkoztatás, településfejlesztés, pályázatok, stb.).

6. Szerződést módosító jogszabályi feltétel

A Szerződő Felek rögzítik, hogy módosító feltétel alatt mindketten azt értik, hogy a jelen szerződés tartalmával ellentétes jogszabályi rendelkezés a jogszabály hatálybalépésével egyidejűleg automatikusan jelen szerződés tartalmává válik és a szerződés jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő soron kívüli módosítását eredményezi. Ugyanilyen soron kívüli módosulást eredményez, ha a jelen szerződésben hivatkozott bármely jogszabály helyett új jogszabály lép hatályba az adott szerződési elem vonatkozásában. Ilyen esetben a hatályba lépett új jogszabály címét, számát és a konkrét jogszabályi helyet is meg kell jelölni a szerződés módosítása során.

7. Ellenőrzés

A Haszonbérbeadó jogosult a szerződésszerű használatot személyesen, illetve más képviselője útján, a Haszonbérelő jogszerű tevékenységének szükségtelen zavarása nélkül bármikor ellenőrizni, melyről a Haszonbérelőt tájékoztatja.

8. Rezsiköltség

Az 1.3. pontban körülírt ingatlanok használatával, birtoklásával összefüggő mindennemű költség jelen szerződés időtartama alatt a Haszonbérelőt terheli.

9. Kártérítés, költségviselés

- 9.1. Szerződő Felek kikötik, hogy amennyiben a rögzített természetbeni állapothoz képest romlik az ingatlanok állapota, vagy azokat más környezeti, vagy természeti károsodás éri, és ez a Haszonbérelőnek, illetve megbízottjának, alkalmazottjának képviselőjének, tagjának szerződésszegő, vagy más jogellenes magatartása következtében állott be, úgy a Haszonbérelő köteles a Haszonbérbeadónak az ebből eredő károkat a Ptk. szabályai szerint megtéríteni.
- 9.2. A Haszonbérelő a Ptk. szerint felel azért az egyéb - szerződésszegéssel okozott - kárért is, amely a saját, illetve megbízottjának, alkalmazottjának, képviselőjének, tagjának magatartása következtében állott be, illetve felelős azon személy magatartásáért, akit kötelezettsége teljesítéséhez, illetve joga gyakorlásához vesz igénybe.
- 9.3. A Haszonbérelő előzetesen és visszavonhatatlanul teljes egészében lemond mindennemű kártalanítási igényéről, amely esetlegesen védett állatfaj egyede által - a jelen szerződés tárgyát képező ingatlanokban, az azon található terményben - okozott kártétel miatt keletkezne Tvt. 74. § (4) bekezdése alapján.

- 9.4.** A Haszonbérelő tudomásul veszi, hogy kártalanítási igényt nem keletkeztet: védett természeti területen a természeti kár [Tvt. 37. § (3) bekezdésében meghatározott tevékenységgel okozott kár] megelőzése és megakadályozása érdekében jogszerűen előírt korlátozás vagy tilalom.
- 9.5.** A Haszonbérelő tudomásul veszi, hogy a Haszonbérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása (2.6. pont) nélkül megvalósult építkezés, értéknövelő beruházás esetén annak értékét a Haszonbérbeadó a Haszonbérelő részére a szerződés megszűnésekor nem téríti meg. Ezekben az esetekben a Szerződő Felek a jogalap nélküli gazdagodás szabályainak érvényesülését kizárják.
- 9.6.** A szerződés megszűnésekor a Haszonbérelő elviheti az általa létesített, állagsérelem nélkül eltávolítható berendezési és felszerelési tárgyakat, valamint - Szerződő Felek eltérő megállapodásának hiányában (2.6. pont) - követelheti a Haszonbérbeadó írásbeli hozzájárulásával létesített és el nem vihető berendezéseknek, az általa telepített növényzetnek, valamint a talaj minőségének javítását eredményező ráfordításainak a szerződés megszűnésekor megállapított értékét. A szerződés megszűnésekor a Haszonbérelő - a Haszonbérbeadóval kötött eltérő megállapodás hiányában - az általa létesített ideiglenes jellegű építményt a saját költségén, kártalanítás nélkül köteles lebontani, illetve eltávolítani. E kötelezettség nem teljesítése esetén a bontási, illetve eltávolítási munkálatokat a Haszonbérbeadó a Haszonbérelő költségére elvégeztetheti. Ennek megszegése esetén a Haszonbérelő a mezei leltárhoz kötődően semmilyen jogcímen nem támaszthat követelést a Haszonbérbeadóval szemben.

10. Egyebek

- 10.1.** A Szerződő Felek jelen szerződés teljesítésében együttműködnek. A szerződés teljesítését érintő minden lényeges kérdéssel a felek egymást haladéktalanul értesítik.
- 10.2.** A Szerződő Felek az egymásnak küldött tértivevényes küldemények kézbesítése tekintetében megállapodnak abban, hogy amennyiben a címzett a küldeményt nem veszi át, vagy az átvételét megtagadja, a sikertelen kézbesítés napjától számított ötödik napon kell az adott iratot kézbesítettnek tekinteni.
- 10.3.** A Haszonbérelő (képviselője) hozzájárul ahhoz, hogy a jelen okiratba foglalt személyes adatait a jelen szerződés és a hozzá kapcsolódó iratok tartalmazzák, hozzájárul továbbá, hogy személyes adatait a Haszonbérbeadó szerződésai nyilvántartása, a szerződési feltételek és pénzügyi teljesítések követése, ellenőrzése érdekében kezelje.
- 10.4.** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szerződő Felek a Ptk., a Tvt., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény, valamint az önkormányzat vagyonrendeletében foglalt rendelkezéseit tekintik irányadónak.

- 10.5. Jelen szerződésből eredő jogviták esetére a Szerződő Felek kikötik a Kazincbarcikai Járásbíróság, illetve pertárgy értékétől függően a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 10.6. Haszonbérbeadó tájékoztatja a Haszonbérletet, hogy védett természeti területen az illetékes természetvédelmi felügyelőség, a **B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály** (címe:3530 Miskolc, Mindszent tér 4.) előzetes engedélye szükséges a Tvt. 38.§ (1) bekezdése alapján különösen:
- a) a gyepek feltöréséhez, felújításához, felülvetéséhez, öntözéséhez, legeltetéshez, kaszáláshoz;
 - b) a terület helyreállításához, jellegének, használatának megváltoztatásához;
 - c) termőföldnek nem minősülő földterület rendeltetésének, termőföld művelési ágának a megváltoztatásához;
 - d) nád és más vízi növényzet égetéséhez, irtásához, aratásához, gyepek és parlagterület, tarló és szalma égetéséhez, valamint - a kijelölt és kiépített tűzrakóhely kivételével - erdőterületen tűz gyújtásához;
 - e) növényvédő szerek, bioregulátorok és egyéb irtószerek, valamint a talaj termékenységét befolyásoló vegyi anyagok felhasználásához;
 - f) járművel történő közlekedéshez, az arra kijelölt utak, az engedélyezett tevékenységek végzéséhez szükséges munkagépek, valamint a feladatukat ellátó - külön jogszabályokban erre feljogosított - személyek járművei kivételével.

Fenti hatósági engedélyek beszerzése a Haszonbérlet kötelezettsége.

- 10.7. Haszonbérbeadó írásos megkeresésére Haszonbérlet köteles a használattal összefüggő adatokat – ideértve az egyszerűsített területalapú támogatások és a vidékfejlesztési támogatások igényléséhez teljesítendő „Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot”, illetve a „Helyes Gazdálkodási Gyakorlat” feltételrendszerének meghatározásáról szóló 4/2004. (I. 13.) FVM rendelet 2. § (6) bekezdése szerinti gazdálkodási naplót is – a Haszonbérbeadó rendelkezésére bocsátani, illetve az azokba való betekintést biztosítani.
- 10.8. A jelen szerződés tárgyát képező földrészletekre vonatkozó speciális természetvédelmi előírásokat felek nem rögzítenek, azok tekintetében a hatályos jogszabályok az irányadóak.
- 10.09. Haszonbérlet kijelenti, hogy a 2013. évi CXXII. törvény **42. § (1)** bekezdésének megfelelően vállalja, hogy a földhasználati szerződés fennállása alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1)-(4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek, a föld használatát másnak nem engedi át, azt maga használja, és ennek során eleget tesz a földhasznosítási kötelezettségének.

10.10. A 2013. évi CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.) 13. § (1) bekezdésének megfelelően a haszonbérő adatait jelen pontban is rögzítik:

- természetes személy, szerződő fél neve: **Medve István**
- személyi azonosítója: **043601JA**
- a személyi azonosítóval nem rendelkező személy esetében a Fétv 2/A. §-ban meghatározott belső egyedi azonosító száma, feltéve, ha arról tájékoztatást kapott: -
- állampolgársága: **magyar**
- lakcíme: **3780 Edelény, Madách út 27.**
- ha a haszonbérő tagja a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamarának akkor tagsági azonosító száma: **S 378300238390**

10.11. Szerződő felek a Fétv 48. §-ára is figyelemmel rögzítik, hogy haszonbérő elő haszonbérletre jogosult.

10.12. Haszonbérő kijelenti, hogy

- a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi törvény szerinti birtokmaximumot, valamint
- elfogadja, és tudomásul veszi, hogy ha utólagos ellenőrzés során jogerősen megállapításra kerül a nyilatkozatának valótlanlansága, úgy az
- a büntető törvénykönyv szerinti büntetőjogi felelősségre vonását, és
- a haszonbérleti szerződés tárgyát képező föld használata után a jogsértő állapot fennállásának időtartama alatt, a jogsértéssel érintett földterület után a részére folyósított költségvetési vagy európai uniós támogatásnak megfelelő összegű pénzösszeg visszafizetését vonja maga után.

10.13. Jelen szerződést a Szerződő Felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

10.14.Jelen szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba.

Edelény, 2017. november ...

Haszonbérbeadó képviseletében
Rescsánszki Bertalanné
polgármester

Haszonbérő

Pénzügyi ellenjegyző

Jogi ellenjegyző

7./ Napirendi pont tárgya:

Beszámoló a Polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Társulásában végzett munkájáról

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Rescsánszki Bertalanné – mivel kérdés, vélemény nem volt - szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **49/2017.(XI.20.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: Beszámoló a polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Társulásában végzett munkájáról

1. Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Társulásában 2017. évben végzett munkájáról, annak pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósításáról szóló beszámolót és azt **elfogadja.**
2. A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról tájékoztatást nem kér.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Értesül: osztályok

8./ Napirendi pont tárgya:

Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési munkatervének jóváhagyásáról

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Rescsánszki Bertalanné polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Dr.Vártás József jegyző: Ez a napirend minden évben visszatérő napirend. A jövő évi ellenőrzések között a személyi változásokra tekintettel tervezik többek között a házipénztár-kezelés ellenőrzését valamennyi önkormányzatra vonatkozóan, így Abodra is, illetve tervezik a közérdekű adatok közzétételére vonatkozó szabályoknak az ellenőrzését is, és ezért volt fontos a honlapnak a létrehozása, ahol sok mindent közzé kell tenniük, s ezeket a kötelezettségeket január 1-től teljesíteni tudják.

Rescsánszki Bertalanné polgármester – mivel kérdés, vélemény nem volt - szavazásra bocsátja a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **50/2017.(XI.20.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési munkatervének jóváhagyásáról

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete az irányítása alatt álló költségvetési szervekre, és a külön megállapodások alapján az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője által ellátandó belső ellenőrzési feladatokra vonatkozó 2018. évi belső ellenőrzési tervet a határozat mellékleteként **elfogadja**.

Határidő: azonnal, illetve 2017. december 31.

Felelős: jegyző

Értesül: Titkárság, intézmények

Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal

Iktatószám:

**Edelényi Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozó
2018. évi belső ellenőrzési terv**

Készült: 2017. november 14.

Készítette:

Dr. Párkányi Tünde Annamária
belső ellenőr

Jóváhagyta:

Dr. Vártás József
jegyző

Bevezetés

A belső ellenőrzés a belső kontrollrendszeren belül működő bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

Kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és az Önkormányzatok működési összhangjának megteremtése, a vagyonvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközével. Cél továbbá, hogy a belső ellenőrzés, mint tevékenység hozzáadott érték növelő hatásának tudatosítása, annak elérése, hogy a belső ellenőrzés az Önkormányzatok felelős irányításának részeként, illetve egyik fontos elemeként működjön. Tevékenysége, annak eredménye, az azt megillető szinten beépüljön, elismerésre kerüljön a feladatrendszerben.

Erősíteni kell az ellenőrzések tudatos egymásra épülését, az ellenőrzési célok és irányok összehangolását annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatokon alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket.

Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Önkormányzatok, valamint az Edelényi Kistérség Többcélú Társulása döntésük alapján az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal keretén belül külső szolgáltató bevonásával gondoskodik a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról.

1. Az ellenőrzési terv készítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok

- **Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Belső ellenőrzési kézikönyve**
- **Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Belső ellenőrzési Stratégiai terve**
- **Interjú kérdőív a jegyző és az intézményvezetők elvárásainak megismerésére**
- **Kockázatelemzés**

2. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglalása

A belső ellenőrzés az éves terv összeállításánál figyelembe vette:

- az önkormányzatokat érintő gazdálkodási tevékenységeket, továbbá az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél ellátandó tevékenységeket,
- a helyi nemzetiségi önkormányzatok működését, könyvvezetési kötelezettségét,

- a felső vezetés javaslatait
- korábbi évek belső ellenőrzési dokumentumait,
- a külső ellenőrzést végzők ellenőrzési jelentéseit, tapasztalatait, külső ellenőrök észrevételeit, javaslatait, annak érdekében, hogy az ellenőrzés optimálisan lefedje a szervezet működését.

A kockázatok feltérképezéshez a belső ellenőr az interjú kérdőív módszerét használta a vezetés elvárásainak megismerésére, s ennek során megfogalmazott javaslatok, a korábbi években lefolytatott ellenőrzések és az ezekre készített intézkedési tervek figyelembe vételével készült el a kockázatelemzés, s eredményeként az éves terv.

A belső ellenőrzési terv megalapozásához szükséges kockázatelemzés során 5 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve). A belső ellenőr a tapasztalatai és szakmai megítélése alapján értékelt az egyes kockázati tényezők adott rendszerre gyakorolt hatását. A kockázatelemzés az éves ellenőrzési terv 1. számú mellékletét képezi.

3. A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és szükséges ellenőri kapacitás

Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás meghatározása	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)*	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma Létszám)
Nettó munkaidő	92	1	92
Tervezett ellenőrzések végrehajtása (pl. 60%)	67	1	67
Tanácsadói tevékenység (pl. 10%)	8	1	8
Egyéb tevékenység kapacitásigénye, pl. kockázatelemzés, tervezés, éves jelentés, teljesítményértékelés, önértékelés, vezetői megbeszélések, bizottsági munkában való részvétel, stb. (pl. 5%)	5	1	5
Képzés (pl. 10%)	2	1	2
Soron kívüli ellenőrzés (pl. 10-30%)	10	1	10
Összes tevékenység kapacitásigénye	92	1	92
Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:	67	1	67
Tartalékidő	-	-	-
Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele	-	-	-

Ideiglenes kapacitás-kiegészítés (külső szolgáltató által)	-	-	-
--	---	---	---

Sorszám	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Ellenőrzés tervezett ütemezése	Ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri napok száma)
1.	Közérdekű adatok közzétételének vizsgálata	Célja: Közzétételi kötelezettségének eleget tesz-e az Önkormányzat Közzétételi folyamat és kontrollok lépéseinek ellenőrzése Módszerei: a közzétett adatok tételes vizsgálata Időszak: 2017-2018. év	Nyilvánosságra hozatal jogszerűsége	Szabályszerűségi ellenőrzés	Edelény Város Önkormányzata	I. negyedév	10 ellenőrzési nap
2.	Pénzkezelés ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a közpénzek felhasználása megfelelően történt-e, a szabályszerű gazdálkodás érvényesült-e, volt-e büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság Módszerei: A bizonylatok, nyilvántartások, elszámolások szűrőpróbaszerű, szükség esetén tételes ellenőrzése Időszak: 2017.év	Nem szabályszerű gazdálkodás érvényesült, büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság történt.	Pénzügyi ellenőrzés	Szakácsi Község Önkormányzata	I. negyedév	12 ellenőrzési nap
3.	Pénzkezelés ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a közpénzek felhasználása megfelelően történt-e, a szabályszerű gazdálkodás érvényesült-e, volt-e büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság Módszerei: A bizonylatok, nyilvántartások, elszámolások szűrőpróbaszerű, szükség esetén tételes ellenőrzése Időszak: 2017.év	Nem szabályszerű gazdálkodás érvényesült, büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság történt	Pénzügyi ellenőrzés	Abod Község Önkormányzata	II. negyedév	12 ellenőrzési nap

4.	A 2018. évi országgyűlési képviselő-választás költségelszámolása	<p>Célja:A választásra biztosított normatívák célnak megfelelő felhasználása</p> <p>Módszerei: A dokumentumok, nyilvántartások tételes vizsgálata</p> <p>Időszak: 2018. év</p>	Nem a jogszabályi előírásoknak megfelelően használták fel a pénzeszközöket.	Pénzügyi ellenőrzés	Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal	III. negyedév	3 ellenőrzési nap
5.	Belső kontrollrendszer kialakításának és működtetésének ellenőrzése	<p>Célja: annak megállapítása, hogy a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak</p> <p>Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése</p> <p>Időszak: 2018. év</p>	Nincs kialakítva a belső kontrollrendszer, vagy nem megfelelően működik.	Rendszer ellenőrzés	Edelényi Szociális Szolgáltató Központ	III. negyedév	15 ellenőrzési nap
6.	Belső kontrollrendszer kialakításának és működtetésének ellenőrzése	<p>Célja: annak megállapítása, hogy a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak</p> <p>Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése</p> <p>Időszak: 2018. év</p>	Nincs kialakítva a belső kontrollrendszer, vagy nem megfelelően működik.	Rendszer ellenőrzés	Edelény város Önkormányzata	IV. negyedév	15 ellenőrzési nap

5. A tanácsadó tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése

- a) **Soron kívüli ellenőrzésekre 10 ellenőri munkanap** került tervezésre, mely a nettó munkaidő 14,9%-a.
- b) **Tanácsadói tevékenységre** a tervezett kapacitás összesen **8 ellenőri munkanap**, ami a nettó munkaidő 11,9 %-a.
- c) **Képzésekre** tervezett kapacitás **2 ellenőri munkanap**, ami a nettó munkaidő kapacitás 2,9%-a.
- d) **Egyéb tevékenységre** tervezett kapacitás **5 ellenőri munkanap**, amely a nettó munkaidő kapacitás 7,4%-a.

Melléletek:

- 1. számú melléklet: Kockázatelemzés
- 2. számú melléklet: Létszám és erőforrás
- 3. számú melléklet: Ellenőrzések
- 4. számú melléklet: Tevékenységek

Edelény, 2017. november 14.

Dr. Párkányi Tünde Annamária
belső ellenőr

Kockázatelemzés a 2018. évi belső ellenőrzési tervhez

Azonosított kockázatok, kockázati szempontok		Bekövetkezés valószínűsége, kockázati érték			Bekövetkezés hatása, súlya	Kockázat értéke		
1	Humán erőforrás gazdálkodás	nagy (3)	közepes (2)	kicsi (1)	5	5-15		
2	Pénz- és értékezelés rendje	nagy (3)	közepes (2)	kicsi (1)	8	8-24		
3	Belső kontroll működése	nagy (3)	közepes (2)	kicsi (1)	8	8-24		
4	Közérdekű adatszolgáltatás	nagy (3)	közepes (2)	kicsi (1)	8	8-24		
5	Korábbi ellenőrzések tapasztalatai	nagy (3)	közepes (2)	kicsi (1)	10	10-30		
	Összesen:					39-117		
	Magas kockázat	80-117						
	Közepes kockázat	50-79						
	Alacsony kockázat	-49						
	Szervezet neve	Humán erőforrás gazdálkodás	Pénz- és értékezelés rendje	Belső kontroll működése	Közérdekű adatszolgáltatás	Korábbi ellenőrzések tapasztalatai	Összes kockázati érték	Rangsor
	Súly	5	8	8	8	10		
1.	Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal	2	2	2	3	1	76	3.
2.	Edelény Város Önkormányzata	2	2	3	1	1	68	4.
3.	Edelényi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	1	1	1	39	10.
4.	Edelényi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	1	1	1	39	10.
5.	Edelényi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	1	1	1	39	10.
6.	Edelényi Mátyás Óvoda és Bölcsőde	2	2	2	1	1	60	6.
7.	Edelényi Művelődési Központ, Könyvtár és Közérdekű Muzeális Kiállítóhely	2	2	2	1	1	60	6.
8.	Edelényi Szociális Szolgáltató Központ	1	2	3	1	1	63	5.
9.	Abod Község Önkormányzata	1	3	3	3	1	87	2.
10.	Abodi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	1	1	1	39	10.
11.	Abodi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	1	1	1	39	10.
12.	Szakácsi Községi Önkormányzata	1	3	3	2	2	89	1.
13.	Szakácsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	1	1	1	39	10.
14.	Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás	1	1	1	1	1	39	10.
15.	Edelényi Kistérség Többcélú Társulása	1	2	1	1	1	47	8.
16.	Edelényi Nonprofit Közszolgáltató Kft.	1	2	1	1	1	47	8.

Létszám és erőforrás

2. számú melléklet

Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet ⁵			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő) ⁶		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁷		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67,00	0,00	67,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal összesen (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67,00	0,00	67,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Összesen (1-11)									52,00		52,00	0,00					52,00	0,00				
1. Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal									3,0		3,0						3,00	0,00				
2. Edelény Város Önkormányzata									25,0		25,0						25,00	0,00				
3. Abod Község Önkormányzata									12,0		12,0						12,00	0,00				
4. Szakácsi Község Önkormányzata									12,0		12,0						12,00	0,00				
5. Edelényi Kistérség Többcélú Társulása									0,0		0,0						0,00	0,00				
6. Edelényi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat									0,0		0,0						0,00	0,00				
7. Edelényi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat									0,0		0,0						0,00	0,00				
8. Edelényi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat									0,0		0,0						0,00	0,00				
9. Abodi Roma Nemzetiségi Önkormányzat									0,0		0,0						0,00	0,00				
10. Abodi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat									0,0		0,0						0,00	0,00				
11. Szakácsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat									0,0		0,0						0,00	0,00				
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Edelényi Mátyás Óvoda és Bölcsőde									0,00		0,00	0,00					0,00	0,00				
2. Edelényi Művelődési Központ, Könyvtár és Közérdekű Múzeális Kiállítóhely									0,00		0,00	0,00					0,00	0,00				
3. Edelényi Szociális Szolgáltató Központ									15,00		15,00	0,00					15,00	0,00				
4. Borsodi Közszolgáltató Nonprofit Kft.									0,00		0,00	0,00					0,00	0,00				

9./ Napirendi pont tárgya:

A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítése, módosítása egyeztetésének és elfogadásának közös szabályairól

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Rescsánszki Bertalanné polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Dr.Vártás József jegyző elmondja, hogy egy partnerségi rendeletet kell alkotniuk arra vonatkozóan, hogy a rendezési terv módosítások, megalkotások, a településképi arculati kézikönyv, valamint a településképi-védelmi rendelet elkészítése során kiket vonjanak be az egyeztetésbe, milyen területeken jelenítsék meg, milyen eljárási szabályok vonatkozzanak az egyeztetési eljárásokra. Gyakorlatilag ez egy eljárási jellegű önkormányzati rendelet. A jövő hónapban legalább két alkalommal fognak találkozni, többek között lakossági fórumot is össze kell majd hívni a településképi arculati kézikönyv egyeztetése céljából. Az első verziója készen van, a héten fel kell tölteni véleményezésre az államigazgatási szervek felé, ezt követően egy lakossági fórumot is összehívni, majd a beérkezett vélemények alapján véglegesítik a dokumentumokat, és december 31. napjával tudják hatályba léptetni. Várják a javaslatokat arra vonatkozóan, hogy helyben mely építményeket látnák szívesen helyi védelem alatt a testületi tagok. Van egy főépítési javaslat, aki bejárta a helyszínt, és van egy korábbi értékvédelmi rendelet-tervezet anyaguk, amit a testület véleményezni fog.

Rescsánszki Bertalanné polgármester – mivel kérdés, vélemény nem volt - szavazásra bocsátja a rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület a rendelet-tervezetet – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd megalkotta következő rendeletét:

ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 13/2017. (XI.20.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

**A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia,
a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a
településképi rendelet készítése, módosítása egyeztetésének és
elfogadásának közös szabályairól**

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Abod Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet

1.3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) tájékoztatásának módja és eszközei

1.§ Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

- a) Abod községben állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosok, valamint aki az adott településfejlesztésben, rendezési tervben érintett,
- b) valamennyi településfejlesztéssel, településrendezéssel összefüggésbe hozható abodi székhelyű építészeti, mérnöki szakmai érdek-képviselői szervezet és abodi székhellyel, telephellyel rendelkező vagy az adott településfejlesztéssel érintett gazdálkodó szervezet,
- c) valamennyi Abod községben bejegyzett vagy az adott településfejlesztéssel érintett civil szervezet,
- d) valamennyi Abod községben - az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 37. pontja szerinti - közművet működtető közműszolgáltató, és
- e) valamennyi Abodon működő - a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény szerinti – bevett egyház.

2.§ Az egyeztetésben résztvevők tájékoztatása a helyben szokásos módon

- a) az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi Kirendeltsége (3753 Abod, Magyar út 42.) épületében megtalálható hirdetőablakján elhelyezett hirdetményben;
- b) Abod község honlapján – www.abod.hu – internetes felületen
- c) a helyi médiában hirdetéssel;
- d) közterületi hirdetőfelületeken;
- e) lakossági fórumokon; és
- f) egyéb eszközökön keresztül történik.

3.§ Az önkormányzat a partnerek tájékoztatásának elősegítésére a község honlapján külön tárhelyet biztosít a partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentációk egységes kezelése érdekében.

4.§ A partnerek a településfejlesztési típusú tervek, valamint a településrendezési eszközök és a településkép-védelmi dokumentációk készítésének, módosításának szándékáról a tervezés előtt a 2.§ -ban szabályozott módon értesülhetnek.

5.§ (1) A partnerek a község honlapján létrehozott regisztrációs ablakon keresztül – vagy postai úton - nyilatkozhatnak, hogy részt kívánnak venni az egyeztetési eljárásban.

(2) A nyilatkozatban meg kell jelölni a véleményezési eljárás tárgyát, a partner nevét, képviselőjét, postai címét és e-mail elérhetőségét.

6.§ A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök, valamint a településképi védelmével foglalkozó dokumentumok egyeztetésének és elfogadásának során csak a regisztrált partnerek tekinthetők érintett résztvevőnek.

2. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja

7.§ (1) A polgármester a településfejlesztési, településrendezési, és településképi dokumentumról és az egyeztetési eljárás módjától függően a kötelezően előírt meghatározott egyeztetési szakaszokban a polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást tölt fel a város honlapján biztosított tárhelyre, melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé a honlap főoldalán; valamint a köztéri hirdetőfelületen és a helyi médiában.

(2) A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia, településrendezési eszköz, településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet egyeztetési eljárásai:

Dokumentum	Az eljárás fajtája	Előzetes tájékoztatás	Elfogadás előtti tájékoztatás
Településfejlesztési Koncepció (TK)	teljes	van	van
Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS)	teljes	nincs	van
Településrendezési Eszközök (HÉSZ, rendezési tervek TRT)	teljes	van	van
Településrendezési Eszközök (HÉSZ, rendezési tervek TRT)	egyszerűsített	nincs	van
Településrendezési Eszközök (HÉSZ, rendezési tervek TRT)	tárgyalásos	nincs	van
Településképi Arculati Kézikönyv (TAK)	teljes	van	van
Településképi Rendelet (TER)	teljes	van	van

- (3) A polgármester a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet tekintetében a társadalmi bevonás keretében a partnereket előzetesen tájékoztatja
- közterületen elhelyezett hirdetőfelületen,
 - helyi lapban,
 - az önkormányzati honlapon, és
 - lakossági fórumon.
- (4) A polgármester az elkészült településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia, településrendezési eszköz, településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet tekintetében széleskörű nyilvánosság biztosításával partnerségi véleményezésre bocsátja a munkaközi tájékoztatót
- közterületen elhelyezett hirdetőfelületen,
 - helyi lapban,
 - az önkormányzati honlapon, és
 - lakossági fórumon ismerteti annak tartalmát.

8.§ (1) A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítésénél, módosításánál előírt minimális tájékoztatási formák:

Dokumentum		közterületi hirdetés	helyi lap	önkorm.-i honlap	lakossági fórum
TK teljes eljárásban	készítés	igen	igen	igen	igen
	módosítás	igen	nem	igen	nem
ITS teljes eljárásban	készítés	igen	igen	igen	igen
	módosítás	igen	nem	igen	nem
HÉSZ/TRT teljes eljárásban	készítés	igen	igen	igen	igen
	módosítás	igen	igen	igen	igen
HÉSZ/TRT egyszerűsített eljárásban	készítés	igen	igen	igen	igen
	módosítás	igen	igen	igen	igen
HÉSZ/TRT tárgyalásos eljárásban	készítés	igen	igen	igen	igen
	módosítás	igen	igen	igen	igen
HÉSZ/TRT állami főépítészeti eljárásban					
	módosítás	igen	nem	igen	nem
TAK teljes eljárásban	készítés	igen	igen	igen	igen
	módosítás	igen	igen	igen	igen
TER teljes eljárásban	készítés	igen	igen	igen	igen
	módosítás	igen	igen	igen	igen

Jelmagyarázat:

Záró vélemény megkérése előtt a kettő közül az egyik mód	előzetes és munkaközi véleményezési szakaszban	munkaközi véleményezési szakaszban	végző véleményezési szakasz előtt	a kettő közül az egyik mód kötelező

(2) A 7.§ (3) bekezdés szerinti tájékoztatási követelményeket a kézikönyv, a településképi rendelet készítésénél, módosításánál, a koncepció, stratégia készítésénél valamint a településrendezési eszközök teljes eljárásban történő készítésénél, módosításánál teljes körűen kell betartani.

(3) A 7.§ (4) bekezdésben foglalt követelményeket

a) a koncepció és stratégia készítésénél teljeskörűen, módosításánál a 7.§ (3) bekezdés a) vagy c) pontja szerinti módon;

b) a településrendezési eszközök teljes eljárásban vagy egyszerűsített eljárásban történő készítésénél, módosításánál a véleményezési szakaszban teljeskörűen;

c) a településrendezési eszközök tárgyalásos eljárásában történő készítésénél, módosításánál a végző véleményezési szakasz kezdeményezése előtt a partnerekkel történő véleményeztetés során teljeskörűen, a Korm. rendelet 32. § (6) bekezdés b) pontban foglalt esetben a 7.§ (4) bekezdés a) vagy c) pontja szerinti módon;

d) a településrendezési eszközök állami főépítési eljárásban történő módosításánál a záró vélemény megkérése előtt a 7.§(4) bekezdés a) vagy c) pontja szerint módon;

e) kézikönyv, településképi rendelet készítésénél, módosításánál teljeskörűen kell teljesíteni.

3. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje

9.§ (1) A településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítéséről vagy módosításáról a partnerek az előzetes tájékoztatóval és az elkészült tervvel kapcsolatos javaslatokat, észrevételeket tehetnek.

(2) Az észrevételeket, javaslatokat a lakossági fórumon szóban, illetve a lakossági fórumtól számított 8 napon belül, illetve ha nincs lakossági fórum, akkor a 7.§ (4) bekezdés a) vagy c) pontja szerinti közzétételtől számított 8 napon belül lehet papír alapon vagy elektronikusan megtenni.

- (3) A polgármester a jóváhagyást megelőzően ismerteti a képviselő-testülettel a beérkezett véleményeket, az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását, egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet, illetve a vélemények alapján a koncepcióban, a stratégiában tett módosításokat.

10.§ (1) A településfejlesztési koncepció (TK) véleményezési eljárásba regisztrált partnerek tájékoztatása a készítendő koncepcióról, a koncepció tervezetéről az önkormányzat honlapján vagy postai úton történik. A készítendő koncepcióval és a koncepció tervezettel kapcsolatban az önkormányzat honlapján megjelent tájékoztatásban megjelölt időpontig a résztvevő partnerek észrevételt, javaslatot, véleményt nyilváníthatnak, melyeket benyújthatják papíralapon vagy az önkormányzat honlapján megadott e-mail címre. A beérkezett észrevételeket, javaslatokat, véleményeket az önkormányzat főépítésze (továbbiakban: főépítész) összesíti és a koncepció ügyiratához csatolja.

- (2) A beérkező javaslatokat, véleményeket a főépítész megküldi a koncepció elkészítésével megbízott tervezőnek, aki azokat szakmailag megvizsgálja. A tervező az elfogadásra nem javasolt véleményeket, szakmai indokolásával együtt, megküldi a főépítésznek. Az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását a polgármester a koncepciót tartalmazó előterjesztésben az azt elfogadó képviselő-testületi ülésen ismerteti. Az el nem fogadott véleményeket, valamint azok indokolását a főépítész összesíti és a koncepció ügyiratához csatolja.

11.§ (1) Az integrált településfejlesztési stratégia (ITS) véleményezési eljárásba regisztrált partnerek tájékoztatása a stratégia tervezetéről az önkormányzat honlapján vagy postai úton történik. A stratégia tervezettel kapcsolatban az önkormányzat honlapján megjelent tájékoztatásban megjelölt időpontig a résztvevő partnerek észrevételt, javaslatot, véleményt nyilváníthatnak, melyeket benyújthatják papíralapon vagy az önkormányzat honlapján megadott e-mail címre. A beérkezett észrevételeket, javaslatokat, véleményeket a főépítész összesíti és a stratégia ügyiratához csatolja.

- (2) A beérkező javaslatokat, véleményeket a főépítész megküldi a stratégia elkészítésével megbízott tervezőnek, aki azokat szakmailag megvizsgálja. A tervező az elfogadásra nem javasolt véleményeket, szakmai indokolásával együtt, megküldi a főépítésznek. A véleményeket és a vélemények alapján átdolgozott stratégiát a polgármester az azt elfogadó képviselő-testületi ülésen ismerteti. A véleményeket a főépítész összesíti és a stratégia ügyiratához csatolja.

12.§ (1) A településrendezési eszközök (helyi építészeti szabályzat HÉSZ; településrendezési tervek TRT) véleményezési eljárásába regisztrált partnerek az önkormányzat honlapján vagy postai úton keresztül kapnak előzetes tájékoztatást a készítendő településrendezési eszközről vagy a meglévő településrendezési eszközök módosításáról. Az előzetes tájékoztatásban megjelölt időpontig a partnerek észrevételt, javaslatot, véleményt nyilváníthatnak, melyeket papíralapon vagy az önkormányzat honlapján megadott e-mail címre nyújthatják be.

- (2) A településrendezési eszköz elkészült tervezetének ismertetése az önkormányzat honlapján történik. Az elkészült tervvel kapcsolatban az önkormányzat hivatalos honlapján megjelent időpontig a partnerek észrevételt, javaslatot, véleményt nyilváníthatnak, melyeket papíralapon vagy az Önkormányzat honlapján megadott e-mail címre nyújthatják be. A beérkezett észrevételeket, javaslatokat, véleményeket a főépítész összesíti és a településrendezési eszköz ügyiratához csatolja.
- (3) A beérkező javaslatokat, véleményeket a főépítész megküldi a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek, aki azokat szakmailag megvizsgálja. A tervező az elfogadásra nem javasolt véleményeket, szakmai indoklásával együtt, megküldi a főépítésznek. A véleményeket a polgármester a településrendezési eszközt elfogadó képviselő-testületi ülésen ismerteti. A vélemények elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület dönt. Az el nem fogadott véleményeket, valamint azok indoklását a főépítész összesíti és a településrendezési eszköz ügyiratához csatolja. Az el nem fogadott véleményeket, valamint azok indoklását, továbbá az elfogadott településrendezési eszközt a polgármester az önkormányzat honlapján közzéteszi.

13.§ (1) A településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet megalkotása során is gondoskodni kell a széleskörű társadalmi bevonásról és a nyilvánosság biztosításáról, ezért a polgármester a településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítésének, módosításának megkezdéséről a társadalmi bevonás keretében tájékoztatja a partnereket, akik javaslatokat, észrevételeket tehetnek, véleményt nyilváníthatnak, melyek figyelembevételével, az önkormányzati főépítész közreműködésével készülnek a településképi dokumentumok.

- (2) A polgármester az elkészült településképi arculati kézikönyvet és a településképi rendeletet vagy ezek módosítását partnerségi véleményezésre bocsátja, egyúttal a kézikönyvet véleményezésre megküldi a Magyar Építész Kamarának, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak, a kulturális örökség védelméért felelős miniszternek és az illetékes nemzeti park igazgatóságnak, a településképi rendeletet véleményezésre megküldi az állami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak, a kulturális örökség védelméért felelős miniszternek és az illetékes nemzeti park igazgatóságnak.
- (3) A polgármester az elfogadás előtt ismerteti a képviselő-testülettel a beérkezett véleményeket, az el nem fogadott véleményeket és azok indoklását, egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet, illetve az elfogadott vélemények alapján a településképi arculati kézikönyv tervezetében és a településképi rendelet tervezetében javasolt módosításokat.

- (4) Az államigazgatási szervekkel történő egyeztetés a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztetési felületen történik. A polgármester gondoskodik a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet digitális egyeztetési felületre történő feltöltéséről.

4. Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések

- 14.§** Az elfogadott településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia, településrendezési eszközök, településképi arculati kézikönyv, településképi rendelet önkormányzat honlapján történő közzétételéről a polgármester a honlap szerkesztőjén keresztül gondoskodik.
- 15.§ (1)** A polgármester az elfogadott településképi arculati kézikönyvet és településképi rendeletet, illetve ezek módosítását az elfogadást követő 15 napon belül rövid, közérthető összefoglaló kíséretében közzéteszi
- a) az önkormányzati honlapon hirdetményben és
 - b) az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi Kirendeltsége hivatali helyiségében nyomtatásban, és
 - c) megküldi hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt a Lechner Tudásközpontba, az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatalnak, a megyei kormányhivatal járási hivatala építésügyi osztályának.
- (2) A polgármester gondoskodik a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet monitorozása érdekében az önkormányzat honlapján nyilvános értékelő felület működtetéséről.
- (3) Az önkormányzati főépítész évente egy alkalommal a felületre beérkezett véleményeket kiértékeli és ismerteti a képviselő-testülettel.

5. Záró rendelkezés

- 16.§** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Vártás József
jegyző

Rescsánszki Bertalanné
polgármester

Kihirdetési záradék:

Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 41. § (1) bekezdése szerint az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi Kirendeltségének a hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2017. november 20. napján kihirdetésre kerül.

Dr. Vártás József
jegyző

Rescsánszki Bertalanné polgármester - további napirend nem lévén - megköszönte a képviselő-testület megjelenését és a rendkívüli ülést bezárta.

K.m.f.

Dr.Vártás József
jegyző

Rescsánszki Bertalanné
polgármester