

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**2014.december 1. napján** az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi Kirendeltségén  
(3753 Abod, Magyar út 42.) megtartott **rendkívüli nyílt** ülésének

- a./ **Tárgysorozata**
- b./ **Jegyzőkönyve**
- c./ **Határozata**

**TÁRGYSOROZAT**

- 1./ A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 5/2013.(IV.22.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 2./ Abod Község Önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 4/2014.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 3./ Borsod –Torna-Gömör Egyesülethez való csatlakozásról
- 4./ Bérleti díjak megállapításáról
- 5./ Nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő megállapodás jóváhagyásáról
- 6./ Mikuláscsomag adományozásáról
- 7./ Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt működtető Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodásának módosításáról
- 8./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal "Alapító Okirat"-ának módosításáról
- 9./ Szociális célú Tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól
- 10./ Társulási Tanácsokban az önkormányzatot képviselő személyek kijelöléséről
- 11./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosításáról

A b o d, 2014. december 1.

**Vártás József**  
**Jegyző**

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Abod Község Önkormányzat Képviselőtestületének **2014. december 1.** napján az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi kirendeltségén (3753 Abod, Magyar út 42. szám) megtartott **rendkívüli nyílt** üléséről.

**Jelen vannak :** *Rescsánszki Bertalanné* polgármester  
*Zsemkó János* alpolgármester  
*Berkesi László* képviselő  
*Sápi Olivér* képviselő

**Tanácskozási joggal jelen vannak :** *Vártás József* jegyző  
*Almási Lászlóné* jegyzőkönyvvezető

**Rescsánszki Bertalanné** polgármester köszönti a megjelenteket, majd megállapítja, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, mivel az 5 fős testületből 4 fő jelen van.

Ezt követően ismerteti a rendkívüli ülés napirendi pontjait:

- 1./ A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 5/2013.(IV.22.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 2./ Abod Község Önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 4/2014.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Előadó: polgármester
- 3./ Borsod–Torna–Gömör Egyesülethez való csatlakozásról  
Előadó: polgármester
- 4./ Bérleti díjak megállapításáról  
Előadó: polgármester
- 5./ Nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő megállapodás jóváhagyásáról  
Előadó: polgármester
- 6./ Mikuláscsomag adományozásáról  
Előadó: polgármester
- 7./ Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt működtető Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodásának módosításáról  
Előadó: polgármester
- 8./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal "Alapító Okirat "-ának módosításáról  
Előadó: polgármester
- 9./ Szociális célú Tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól  
Előadó: polgármester
- 10./ Társulási Tanácsokban az önkormányzatot képviselő személyek kijelöléséről  
Előadó: polgármester
- 11./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosításáról  
Előadó: polgármester

**Polgármester** megkérdezi, hogy a képviselő-testület tagjai részéről a rendkívüli ülés napirendi pontjaival kapcsolatba van-e észrevétel, javaslat, indítvány?

**Vártás József** jegyző javasolja az Ügyrendi Bizottság döntése alapján a "Falugondnoki gépjármű beszerzésének pénzügyi rendezéséről" napirendi ponttal kiegészíteni.

A képviselő-testület tagjai részéről a napirendi pontokkal kapcsolatban észrevétel, javaslat, indítvány nem volt.

**Polgármester** javasolja a rendkívüli ülés napirendi pontjainak elfogadását.

Képviselő-testület a rendkívüli ülés napirendi pontjaira tett javaslatot módosításokkal együtt – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével - 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett **elfogadta**, majd meghozta az alábbi határozatot:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**74/2014.(XII.01.)H A T Á R O Z A T A**

**Tárgy:** A Rendkívüli nyílt ülés napirendi pontjainak az elfogadásáról

- 1./ A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 5/2013.(IV.22.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Előadó: polgármester
- 2./ Abod Község Önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 4/2014.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról  
Előadó: polgármester
- 3./ Borsod-Torna-Gömör Egyesülethez való csatlakozásról  
Előadó: polgármester
- 5./ Nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő megállapodás jóváhagyásáról  
Előadó: polgármester
- 6./ Mikuláscsomag adományozásáról  
Előadó: polgármester
- 7./ Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt működtető Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodásának módosításáról  
Előadó: polgármester
- 8./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal "Alapító Okirat"-ának módosításáról  
Előadó: polgármester
- 9./ Szociális célú Tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól  
Előadó: polgármester
- 10./ Társulási Tanácsokban az önkormányzatot képviselő személyek kijelöléséről  
Előadó: polgármester
- 11./Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosításáról.  
Előadó: polgármester
- 12./ Falugondnoki gépjármű beszerzésének pénzügyi rendezéséről  
Előadó: polgármester

## **Elfogadott és tárgyalt napirendek:**

### **1./ Napirendi pont tárgya:**

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 5/2013.(IV.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Polgármester** a rendelet-tervezetet vitára bocsátja.

**Ügyrendi Bizottság** javasolja a rendelet-tervezet elfogadását.

**Vártás József** jegyző tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy a község lakosai részéről kezdeményezés történt, hogy azon beépítetlen területek, amelyeken nincs felépítmény az mentesüljön az adó alól. A nyilvántartás alapján 142 db ingatlan képezi az adó tárgyát, melyből 10 db művelési ága "kivett, beépítetlen ingatlan", mely után az éves adó összege 130.000.- Ft lenne. Elmondja, hogy a szemétszállítási díj éves összegének, és a magánszemélyek kommunális adójából származó bevétel éves összegének különbözete 700.000.- Ft lenne.

**Zsemkó János** alpolgármester egyetért azzal, hogy a kivett művelési ágú ingatlanok ne adózzanak.

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt, – a rendelet-tervezet elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a rendelet-tervezetet – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd megalkotta alábbi rendeletét:

## **ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

### **9/2014.(XII.01.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

#### **A MAGÁNSZEMÉLYEK KOMMUNÁLIS ADÓJÁRÓL SZÓLÓ 5/2013.(IV.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. Évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. Évi CLXXXIX. Törvény 13.§ (1) bekezdés 13. Pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 5/2013.(IV.22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

*„2.§ Mentés az adó alól*

*a) a szükséglakás,*

*b) az építési tilalom alatt álló telek, valamint*

*c) a beépítetlen terület művelési ágú belterületi ingatlan, melyen felépítmény nem található”.*

2.§ A Rendelet 3.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

*”3.§ A befizetett kommunális adót elsősorban a község infrastruktúrájának fejlesztésre. Valamint a szilárdhulladék-szállítási közszolgáltatás működtetésére, finanszírozására kell fordítani.”*

3.§ Ez a rendelet 2015. Január 1-jén lép hatályba.

Vártás József  
jegyző

Rescsánszki Bertalanné  
polgármester

**Kihirdetési záradék:**

Ez a rendelet Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 41.§ (1) bekezdése szerint az Önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel 2014. december 1. napján kihirdetésre került.

Abod, 2014. december 1.

Vártás József  
jegyző

**2./ Napirendi pont tárgya:**

Abod Község Önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 4/2014.(II.24.) rendelet módosításáról

Előadó: Restyánszki Gábor polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Polgármester** a rendelet-tervezetet vitára bocsátja.

**Ügyrendi Bizottság** javasolja a rendelet-tervezet elfogadását.

**Vártás József** jegyző tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy a költségvetési rendelet szeptemberi módosítását követően bekövetkezett költségvetést érintő események a rendelet módosításának az okai. A rendelet módosítása többek között azért szükséges, mert augusztus hónapban 3 fő közfoglalkoztatására kötött hatósági szerződést a B.-A.-Z Megyei Kormányhivatal Edelényi Munkaügyi Központjával. A közfoglalkoztatás lebonyolítására 664 e Ft működési célú támogatás került megítélésre, mely teljesen a közfoglalkoztatottak bér és járulékkiadásait fedezik. Ágazati pótlék jogcímen 2014. III. negyedévében 48 ezer forint központosított támogatás átvétele valósult meg. Az Önkormányzat az Észak-Magyarországi Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által jogerősen kiszabott természetvédelmi bírság megfizetésére rendkívüli önkormányzati támogatási igényt nyújtott be a Belügyminisztériumhoz, mely kedvező elbírálásban részesült, így a négy és félmillió forint bírság megfizetésre került. Az önkormányzat szociális célú tüzelőanyag vásárlás támogatására nyújtott be igényt mely 458 ezer forint támogatást jelentett a településnek. Kommunális adóból 188 ezer forinttal több adóbevétel folyt be az előző évektől eltérően. Az Önkormányzat képviselő-testülete arról döntött, hogy a pályázat keretében lecseréli a falugondnoki autót. Az előző gépjármű 900 ezer forint összegben került beszámításra, mely összeg a felhalmozási bevételeket növeli. Az új autó vételára 12 552 ezer forint, így a hiányzó 9 995 e Ft összegű hitelt a Porsche Bank finanszírozta. A támogatás az önkormányzat számláján történő jóváírását követően egy összegben visszafizetésre kerül a likvid hitel.

**Zsemkó János** alpolgármester tudni szeretné, hogy az Abod Önkormányzat kap-e állami támogatást, illetve létszámot az államtól, valamint az itt dolgozó köztisztviselő bérét finanszírozza-e az állam. Amikor az edelényi önkormányzathoz csatlakozott az abodi önkormányzat, akkor még 6 és félmillió forint tartalékpénze volt, és az időközben elkopott. Amennyiben ez így működik, és továbbra is ilyen magas összeget kell fizetni a közös önkormányzati hivatalhoz, akkor be kell menni a megyére, és meg kell kérdezni, hogy miből éljen az önkormányzat, hiszen a testületi tagok tiszteletdíjat nem vesznek fel, a pénz szépen elkopott, és miből éljen akkor a település.

**Vártás József** jegyző elmondja, hogy az önkormányzat és a közös önkormányzati hivatal költségvetése egymástól elkülönül. A helyi önkormányzatok általános támogatására 8 912 ezer forint érkezik. A települések egymás között megállapodást kötöttek 2013. év elején melyben az áll, hogy egy fő bérével + járulékkal járul hozzá a működéshez, majd 2014. év elején lett módosítva, hogy még százezer forinttal járul hozzá az abodi önkormányzat a közös önkormányzati működtetéséhez.

**Zsemkó János** alpolgármester elmondja, hogy ő úgy emlékszik, hogy egy fő létszám marad a településen, és hogy ez nem kerül a településnek pénzébe. Szeretné tudni továbbá, hogy a falugondokra és a polgármesterre kap-e támogatást a település. Ha nem fizet az állam támogatást a településnek, akkor teljesen ellehetetlenül a község. Meg kell keresni az irányító apparátust, és levelet írni nekik, hogy a fizetésképtelenséget az önkormányzat elkerülje.

**Vártás József** jegyző javasolja a napirendi pontok közül levenni az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosításáról szóló előterjesztést, valamint az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal "Alapító Okirat"-ának módosításáról szóló előterjesztést. Elmondja továbbá, hogy a testületnek nem kötelező egyik előterjesztést sem elfogadni, ez csak egy iránymutatás, a lényeg, hogy a testület mutasson egyféle alternatívát. A héten a polgármester keresse meg az edelényi polgármestert és egyeztessen a finanszírozással kapcsolatban.

**Képviselő-testület** a módosító javaslat alapján törli a tárgyalta napirendi pontok közül Abod Község Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosításáról szóló előterjesztést, valamint az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal "Alapító Okirat"-ának módosításáról szóló előterjesztést.

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt, – a rendelet-tervezet elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a rendelet-tervezetet – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd megalkotta a következő rendeletét:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**10/2014.(XII.01.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 4/2014. (II.24.)  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a lapján a következőket rendeli el:

**1.§** Abod Község Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014.(II.24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„**2.§** *Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat*

<b>(1) Kiadási főösszegét:</b>	<b>63.980 e forintban,</b>
<b>a) Működési költségvetési kiadásait</b>	<b>48.887 e forintban</b>
aa) Személyi juttatás:	21.519 eFt
ab) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	3.437 eFt
ac) Dologi kiadások:	14.088 eFt
ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai:	4.045 eFt
ae) Támogatás értékű kiadások, pénzeszköz átadás:	5.267 eFt
af) Tartalék:	531 eFt
<b>b) Felhalmozási költségvetését:</b>	<b>15.093 e forintban</b>
ba) Beruházások:	13.132 eFt
bb) Felújítás	1.961 eFt
<b>(2) Bevételi főösszegét:</b>	<b>63.980 e forintban</b>
a) Önkormányzat költségvetési támogatása:	42.402 eFt
b) Közhatalmi bevétel:	2.291 eFt
c) Intézményi működési bevétel:	1.160 eFt
d) Működési célú bevétel:	50 eFt
e) Felhalmozási célú támogatás értékű bevétel:	2.950 eFt
f) Pénzmaradvány:működési	4.232 eFt
g) Felhalmozási bevétel:	900 eFt
h) Hitel felvétel:	9.995 eFt

állapítja meg.

**2.§** A Rendelet:

- a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet,
  - b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet,
  - c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet,
  - d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet
  - e) 5. melléklete helyébe az 5. melléklet
  - f) 6. melléklete helyébe a 6. melléklet
  - g) 9. melléklete helyébe a 7. melléklet
- lép.

3.§ A Rendelet kiegészül a 8. és 9. mellékletekkel.

4.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Vártás József  
jegyző

Rescsánszki Bertalanné  
polgármester

**Kihirdetési záradék:**

Ez a rendelet Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 41.§ (1) bekezdése szerint az Önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel 2014. december 1. napján kihirdetésre került.

Abod, 2014. december 1.

Vártás József  
Jegyző



1. melléklet a 10/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelethez						
<b>1. melléklet a 4/2014. (II.24.) önkormányzati rendelethez</b>						
Abod Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetésének mérlege						2/1 oldal
<b>B E V É T E L E K</b>						ezer Ft-ban
Cím	Bevételi jogcímek	2014.		Közép távú tervezés		
		7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	2015.	2016.	2017.
<b>1.</b>	<b>I. Működési c. tám. államh.-on belülről</b>	<b>36 732</b>	<b>42 402</b>	<b>43 250</b>	<b>43 674</b>	<b>44 722</b>
1.1	Helyi önkormányzatok működésének ált. tám.	8 454	8 454	8 623	8 708	8 917
1.2	Települési önk. egyes köznev. feladatainak tám.					
1.3	Telep. önk. szoc. és gyermekj.feladatainak tám.	3 100	3 100	3 162	3 193	3 270
1.3.1	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	2 956	2 956	3 015	3 045	3 118
1.4	Települési önk. kulturális feladatainak tám.	251	251	256	259	265
1.5	Működési célú központosított előirányzatok	504	1 010	1 030	1 040	1 065
1.6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		4 500	4 590	4 635	4 746
1.7	Egyéb műk.célú tám. bev. államh.-on belülről	21 467	22 131	22 574	22 795	23 342
<b>2.</b>	<b>II. Közhatalmi bevételek</b>	<b>2 103</b>	<b>2 291</b>	<b>2 337</b>	<b>2 360</b>	<b>2 416</b>
2.1	Vagyon típusú adók	1 400	1 588	1 620	1 636	1 675
2.2	Iparüzési adó					
2.3	Gépjárműadó	577	577	589	594	609
2.4	Talajterhelési díj	6	6	6	6	6
2.5	Egyéb közhatalmi bevételek	120	120	122	124	127
<b>3.</b>	<b>III. Működési bevételek</b>	<b>1 160</b>	<b>1 160</b>	<b>1 183</b>	<b>1 195</b>	<b>1 223</b>
3.1	Áru- és készletértékesítés ellenértéke					
3.2	Szolgáltatások ellenértéke	884	884	902	911	932
3.3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke					
3.4	Tulajdonosi bevételek					
3.5	Ellátási díjak					
3.6	Kiszámlázott ÁFA					
3.7	ÁFA visszatérítése					
3.8	Kamatbevételek					
3.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
3.10	Egyéb működési bevételek	276	276	282	284	291
<b>4.</b>	<b>IV. Felhalmozási bevételek</b>	<b>2 950</b>	<b>3 850</b>	<b>3 927</b>	<b>3 966</b>	<b>4 061</b>
4.1	Ingatlanok értékesítése					
4.2	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése		900			
4.3	Kiszámlázott ÁFA					
4.4	ÁFA visszatérítése					
4.5	Felhalmozási célú támog. államh.-on belülről	2 950	2 950			
<b>5.</b>	<b>V. Átvett pénzeszközök</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>51</b>	<b>52</b>	<b>53</b>
5.1	Működési célú átvett pénzeszközök	50	50	51	52	53
5.2	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>42 995</b>	<b>49 753</b>	<b>50 748</b>	<b>51 246</b>	<b>52 475</b>
<b>6.</b>	<b>VI. Finanszírozási bevételek</b>	<b>4 232</b>	<b>14 227</b>	<b>14 512</b>	<b>14 654</b>	<b>15 006</b>
6.1	<i>Működési célú pénzügyi műveletek</i>	4 232	4 232	4 317	4 359	4 464
6.1.1	Hitel-, kölcsönfelvétel államh.-on kívülről					
6.1.2	Maradvány igénybevétele	4 232	4 232	4 317	4 359	4 464
6.1.3	Központi, irányító szervi támogatás					
6.1.4	Központi költségv. sajátos finansz. bevételei					
6.2	<i>Felhalmozási célú pénzügyi műveletek</i>	0	9 995	0	0	0
6.2.1	Hitel-, kölcsönfelvétel államh.-on kívülről		9 995			
6.2.2	Maradvány igénybevétele					
6.2.3	Központi, irányító szervi támogatás					
6.2.4	Központi költségv. sajátos finansz. bevételei					
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>47 227</b>	<b>63 980</b>	<b>65 260</b>	<b>65 899</b>	<b>67 481</b>

Abod Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetésének mérlege						2/2 oldal
KIADÁSOK						ezer Ft-ban
Cím	Kiadási jogcímek	2014.		Közép távú tervezés		
		7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	2015.	2016.	2017.
<b>7.</b>	<b>I. Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>44 656</b>	<b>48 887</b>	<b>49 865</b>	<b>50 354</b>	<b>51 562</b>
7.1	Személyi juttatások	20 896	21 519	21 949	22 165	22 697
7.2	Munkaadókat terhelő járul. és szoc.hozzáj. adó	3 348	3 437	3 506	3 540	3 625
7.3	Dologi kiadások	9 453	14 088	14 370	14 511	14 859
7.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 587	4 045	4 126	4 166	4 266
7.5	Egyéb működési célú kiadások	7 372	5 798	5 914	5 972	6 115
7.5.1	Egyéb műk. célú tám. államháztartáson belülre	4 910	4 910	5 008	5 057	5 179
7.5.2	Egyéb műk. célú tám. államháztartáson kívülre	357	357	364	368	377
7.5.3	Tartalékok	2 105	531	542	547	560
<b>8.</b>	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>	<b>2 571</b>	<b>15 093</b>	<b>15 395</b>	<b>15 546</b>	<b>15 919</b>
8.1	Beruházások	610	13 132	622	628	643
8.2	Felújítások	1 961	1 961			
8.3	<i>Egyéb felhalmozási kiadások</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
8.3.1	Egyéb felh. célú tám. államháztartáson belülre					
8.3.2	Egyéb felh. célú tám. államháztartáson kívülre					
8.3.3	Fejlesztési céltartalék					
8.3.4	Felhalmozási célú ÁFA befizetése					
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>47 227</b>	<b>63 980</b>	<b>65 260</b>	<b>65 899</b>	<b>67 481</b>
<b>9.</b>	<b>III. Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9.1	<i>Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
9.1.1	Hitel-, kölcsöntörlesztés államház.-on kívülre					
9.1.2	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása					
9.1.3	Központi költségv. sajátos finanszírozási kiad.					
9.2	<i>Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
9.2.1	Hitel-, kölcsöntörlesztés államh.-on kívülre					
9.2.2	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása					
9.2.3	Központi költségv. sajátos finanszírozási kiad.					
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>47 227</b>	<b>63 980</b>	<b>65 260</b>	<b>65 899</b>	<b>67 481</b>
	Közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma	17	18			

2. melléklet a 4/2014. (II.24.) önkormányzati rendelethez			2. melléklet a 10/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelethez			
Abod Község Önkormányzatának 2014. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege						
ezer Ft-ban						
BEVÉTEL			KIADÁS			
Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat		Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat		
	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)		7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	
1.	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>40 045</b>	<b>45 903</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>44 656</b>	<b>48 887</b>
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	36 732	42 402	Személyi juttatás	20 896	21 519
3.	Közhatalmi bevételek	2 103	2 291	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hozzájárulási adó	3 348	3 437
4.	Működési bevételek	1 160	1 160	Dologi kiadások	9 453	14 088
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	50	50	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 587	4 045
6.				Egyéb működési kiadások	7 372	5 798
8.						
9.	<b>Finanszírozási célú pénzügyi műveletek összesen</b>	<b>4 232</b>	<b>4 232</b>	<b>Finanszírozási célú pénzügyi műveletek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre		
11.	Maradvány igénybevétele	4 232	4 232	Központi, irányító szervek támogatás folyósítása		
12.	Központi, irányító szervek támogatás			Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai		
13.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei					
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>44 277</b>	<b>50 135</b>	<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>44 656</b>	<b>48 887</b>
3. melléklet a 4/2014. (II.24.) önkormányzati rendelethez						
3. melléklet a 10/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelethez						
Abod Község Önkormányzatának 2014. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege						
Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat		Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat		
	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)		7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	
1.	<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>2 950</b>	<b>3 850</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>2 571</b>	<b>15 093</b>
2.	Ingatlanok értékesítése			Beruházások	610	13 132
3.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése		900	Felújítások	1961	1961
5.	Kiszámlázott ÁFA			Egyéb felhalmozási kiadások		
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 950	2 950			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.						
9.	<b>Finanszírozási célú pénzügyi műveletek összesen</b>	<b>0</b>	<b>9 995</b>	<b>Finanszírozási célú pénzügyi műveletek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		9 995	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre		
11.	Maradvány igénybevétele			Központi, irányító szervek támogatás folyósítása		
12.	Központi, irányító szervek támogatás			Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai		
13.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei					
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>2 950</b>	<b>13 845</b>	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 571</b>	<b>15 093</b>

			<i>4. melléklet a 10/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelethez</i>			
<b>4. melléklet a 4/2014. (II.24.) önkormányzati rendelethez</b>						
<b>Önkormányzat engedélyezett létszáma</b>						
Költségvetési szerv	Engedélyezett létszám (fő)					
	7/2014.(IX.23.)	10/2014. (XII.01.)				
Önkormányzat	1	1				
Összesen	1	1				
<b>Közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma</b>						
Költségvetési szerv	Engedélyezett létszám (fő)					
	4 órás		6 órás		8 órás	
	7/2014.(IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	7/2014.(IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	7/2014.(IX.23.)	10/2014. (XII.01.)
Önkormányzat	0	0	0	0	17	18
Összesen	0	0	0	0	17	18

<i>5. melléklet a 10/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelethez</i>			
<b>5. melléklet a 4/2014. (II.24.) önkormányzati rendelethez</b>			
<b>KIMUTATÁS</b>			
<b>Abod Község Önkormányzata saját bevételeinek összegéről</b>			
			ezer Ft-ban
Sor-szám	Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat	
		7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)
1.	Helyi adók	1 400	1 588
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam		
3.	Díjak, pótlékok, birságok	6	126
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel		900
5.	Részvények, részesedések értékesítése		
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációs bevételből származó bevételek		
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
<b>Saját bevételek összesen</b>		<b>1 406</b>	<b>2 614</b>
<i>6. melléklet a 10/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelethez</i>			
<b>6. melléklet a 4/2014. (II.24.) önkormányzati rendelethez</b>			
<b>Abod Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei</b>			
			ezer Ft-ban
Sor-szám	Megnevezés	2014. évi előirányzat	
		7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)
1.	Hitel	0	9 995
<b>Összes kötelezettség</b>		<b>0</b>	<b>9 995</b>

**9. melléklet a 4/2014. (II.24.) önkormányzati rendelethez**

**Tájékoztató tábla**  
**az önkormányzat kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatairól**

2/1 oldal

**BEVÉTELEK**

ezer Ft-ban

Cím	Bevételi jogcímek	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat		Összes bevétel	
		7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)
<b>1.</b>	<b>I. Működési c. támog. államháztart-on belülről</b>	<b>36 732</b>	<b>42 402</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36 732</b>	<b>42 402</b>
1.1	Helyi önkormányzatok működésének ált. támog.	8 454	8 454					8 454	8 454
1.2	Települési önk. egyes köznev.feladatainak támog.								
1.3	Települési önk.szoc. és gyermekj.feladatainak támog.	3 100	3 100					3 100	3 100
1	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	2 956	2 956					2 956	2 956
1.4	Települési önk. kulturális feladatainak támog.	251	251					251	251
1.5	Működési célú központosított előirányzatok	504	1 010					504	1 010
1.6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		4 500						4 500
1.7	Egyéb műk.célú tám.bev. államháztart-on belülről	21 467	22 131					21 467	22 131
<b>2.</b>	<b>II. közhatalmi bevételek</b>	<b>2 103</b>	<b>2 291</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 103</b>	<b>2 291</b>
2.1	Vagyoni típusú adók	1 400	1 588					1 400	1 588
2.2	Iparüzési adó								
2.3	Gépjárműadó	577	577					577	577
2.4	Talajterhelési díj	6	6					6	6
2.5	Egyéb közhatalmi bevételek	120	120					120	120
<b>3.</b>	<b>III. Működési bevételek</b>	<b>1 160</b>	<b>1 160</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 160</b>	<b>1 160</b>
3.1	Áru- és készletértékesítés ellenértéke								
3.2	Szolgáltatások ellenértéke	884	884					884	884
3.3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke								
3.4	Tulajdonosi bevételek								
3.5	Ellátási díjak								
3.6	Kiszámlázott ÁFA								
3.7	ÁFA visszatérítése								
3.8	Kamatbevételek								
3.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei								
3.10	Egyéb működési bevételek	276	276					276	276
<b>4.</b>	<b>IV. Felhalmozási bevételek</b>	<b>2 950</b>	<b>3 850</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 950</b>	<b>3 850</b>
4.1	Ingatlanok értékesítése								
4.2	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése								
4.3	Kiszámlázott ÁFA								
4.4	ÁFA visszatérítése								
4.5	Felhalmozási célú támog. államháztartáson belülről	2 950	2 950					2 950	2 950
<b>5.</b>	<b>V. Átvett pénzeszközök</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
5.1	Működési célú átvett pénzeszközök	50	50					50	50
5.2	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>42 995</b>	<b>49 753</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>42 995</b>	<b>49 753</b>
<b>6.</b>	<b>VI. Finanszírozási bevételek</b>	<b>4 232</b>	<b>14 227</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 232</b>	<b>14 227</b>
6.1	<i>Működési célú pénzügyi műveletek</i>	4 232	4 232	0	0	0	0	4 232	4 232
6.1.1	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről								
6.1.2	Maradvány igénybevétele	4 232	4 232	0	0	0	0	4 232	4 232
6.1.3	Központi, irányító szervei támogatás								
6.1.4	Központi költségv. sajátos finanszírozási bevét.								
6.2	<i>Felhalmozási célú pénzügyi műveletek</i>	0	9 995	0	0	0	0	0	9 995
6.2.1	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		9 995						9 995
6.2.2	Maradvány igénybevétele								
6.2.3	Központi, irányító szervei támogatás								
6.2.4	Központi költségv. sajátos finanszírozási bevét.								
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>47 227</b>	<b>63 980</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47 227</b>	<b>63 980</b>

								2/2 oldal	
<b>KIADÁSOK</b>								ezer Ft-ban	
Cím	Kiadási jogcímek	Kötelező feladat		Önként vállalt feladat		Államigazgatási feladat		Összes kiadás	
		7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)
<b>7.</b>	<b>I. Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>44 656</b>	<b>48 887</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44 656</b>	<b>48 887</b>
7.1	Személyi juttatások	20 896	21 519					20 896	21 519
7.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hozzájárulások	3 348	3 437					3 348	3 437
7.3	Dologi kiadások	9 453	14 088					9 453	14 088
7.4	Ellátottak pénzügyi juttatásai	3 587	4 045					3 587	4 045
7.5	Egyéb működési célú kiadások	7 372	5 798					7 372	5 798
7.5.1	Egyéb műk. célú támog. államháztartáson belülre	4 910	4 910					4 910	4 910
7.5.2	Egyéb műk. célú támog. államháztartáson kívülre		357					357	357
7.5.3	Tartalékok		531					2 105	531
<b>8.</b>	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>	<b>2 571</b>	<b>15 093</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 571</b>	<b>15 093</b>
8.1	Beruházások		13 132					610	13 132
8.2	Felújítások		1 961					1 961	1 961
8.3	<i>Egyéb felhalmozási kiadások</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
8.3.1	Egyéb felhalm.célú támog. államháztartáson belülre								
8.3.2	Egyéb felhalm.célú támog. államháztartáson kívülre								
8.3.3	Fejlesztési céltartalék								
8.3.4	Felhalmozási célú ÁFA befizetése								
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>47 227</b>	<b>63 980</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47 227</b>	<b>63 980</b>
<b>9.</b>	<b>III. Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9.1	<i>Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
9.1.1	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre								
9.1.2	Központi, irányító szervek támogatás folyósítása								
9.1.3	Központi költségv. sajátos finanszírozási kiadásai								
9.2	<i>Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
9.2.1	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre								
9.2.2	Központi, irányító szervek támogatás folyósítása								
9.2.3	Központi költségv. sajátos finanszírozási kiadásai								
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>47 227</b>	<b>63 980</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47 227</b>	<b>63 980</b>

		<i>8. melléklet a 10/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelethez</i>	
<b>Beruházási kiadási előirányzatok feladatonkénti részletezése</b>			
			ezer Ft-ban
Beruházási feladat	2014. évi előirányzat		
	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	
1. Start munkaprogram keretében vásárolt tárgyi eszköz beszerzés		483	
2. Eper könyvelői program vásárlás		127	
3. Falugondnoki autó beszerzés		12 522	
<b>Beruházási kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>13 132</b>	
		<i>9. melléklet a 10/2014. (XII.01.) önkormányzati rendelethez</i>	
<b>Felújítási kiadási előirányzatok feladatonkénti részletezése</b>			
			ezer Ft-ban
Felújítási feladat	2014. évi előirányzat		
	7/2014. (IX.23.)	10/2014. (XII.01.)	
Polgármesteri Hivatal felújítása		1 961	
<b>Felújítási kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>1 961</b>	



**3./Napirendi pont tárgyalása**

Borsod-Torna-Gömör Egyesülethez való csatlakozásról

Előadó: polgármester

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**Ügyrendi Bizottság** javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

**Polgármester** a napirendet vitára bocsátja, és tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy a szegénység csökkentése és a gazdasági fejlődés támogatása a vidéki térségekben - alatt kerül a LEADER programozásra, amelynek tervezése természetesen az összes EMVA prioritásra és intézkedésre kiterjed. Ahhoz, hogy a település a forrásokat igénybe tudja venni, már a tervezési szakaszban célszerű a Borsod-Torna-Gömör Egyesület, mint Helyi Akció Csoport tagjává válni. Az Egyesület székhelye Edelény, Belvárosi út 1. szám alatt található, és működése nagymértékben hozzájárul a térség vidéki örökségének megőrzéséhez.

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt – szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**75/2014.(XII.01.) H A T Á R O Z A T A**

**Tárgy:** A Borsod-Torna-Gömör Egyesülthez való csatlakozásról

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Borsod-Torna-Gömör Egyesülthez való csatlakozásáról szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

1. Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete **csatlakozik** a Borsod-Torna-Gömör Egyesülethez.
2. Képviselő-testülete vállalja az évi 10.000.- Ft tagdíj megfizetését.
3. Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a csatlakozáshoz szükséges dokumentumok aláírására.

**Határidő:** 2014. december 31.

**Felelős:** polgármester

**Határozatról értesül:** Pénzügyi Osztály, alpolgármester

**4./Napirendi pont tárgyalása**

A bérleti díjak megállapításáról

Előadó: polgármester

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**Ügyrendi Bizottság** javasolja a határozati javaslat tervezetének elfogadását.**Polgármester** az előterjesztést vitára bocsátja.

**Rescsánszki Bertalanné** elmondja, hogy egyre több igény mutatkozik a település lakosai részéről, hogy szeretnének szolgáltatásokat igénybe venni. A község idős lakói sajnos sokszor már magukat is nehezen tudják ellátni, és nem képesek környezetüket rendben tartani. Többször is jelezték, hogy jó volna, ha fát hasogatnának nekik a közhasznú munkások, vagy fűrészelésre tartanak igényt.

**Zsemkó János** alpolgármester a traktor szállítási díját vitatja, van-e egyáltalán olyan ember, aki a traktort vezetheti.

**Rescsánszki Bertalanné** polgármester tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy két embernek van jogosítványa, ők vezethetik a traktort.

**Zsemkó János** alpolgármester kicsit magas összegűnek tartja a szántásnál szereplő 5.- Ft/m<sup>2</sup> összeget, a szállítási díjnál szereplő 500.- Ft/óra összeget viszont nagyon alacsonynak. Az MTZ 6.000.- Ft/óra összegért dolgozik. Javasolja azt módosítani 5.000.- Ft/óra összegre.

**Berkesi László** képviselő véleménye alapján a szomszéd településen 100.- Ft/percenként dolgozik a traktor, egyetért az 5.000.- Ft/óra díjtétellel. Javasolja továbbá felvenni a listára a fénymásolás díját is, melynek összegét 30.- Ft/oldal összegben javasolja megállapítani, amennyiben kétoldalas akkor 50.- Ft legyen az összege. Nem is a papír a drága, hanem a szerviz, és a javítási költség.

**Rescsánszki Bertalanné** polgármester elmondja, hogy figyelni kell arra is, hogy amennyiben hétvégén történik a munkavégzés a dolgozó bérére is ügyelni kell, és akkor még nem vette figyelembe az ember, hogy forogni kell a kertekben a traktorral ez plusz üzemanyagot jelent. Az elmúlt héten megjelenteket a kisebbség képviselői közül, hogy szeretnék a nagytermet igénybe venni, a temetési torra nem gondolná, hogy bérleti díjat fizessenek, sem házasságkötésre vagy önkormányzati ünnepekre, de amennyiben magáncélra veszik igénybe, akkor legalább a fűtés költségei térüljenek meg.

**Berkesi László** képviselő javasolja a bérleti díj összegének 5.000.- Ft/napra megemlenni.

**Zsemkó János** alpolgármester egyetért a javaslattal, az ilyen magáncélú ünnepekkor nagy az amortizáció.

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt – szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatot:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**76/2014.(XII.01.) H A T Á R O Z A T A**

**Tárgy:** Bérleti díjak megállapításáról

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a bérleti díjak megállapításáról szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozza:

1. Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által végzett munkálatok díjtételeit, valamint bérleti díjait az alábbiak szerint állapítja meg:
  - a) Szántás, boronálás: 5.- Ft/m<sup>2</sup>
  - b) Fűrészelés: 2.000.- Ft/tank
  - c) Szárazúzó: 5.- Ft/m<sup>2</sup>
  - d) Utánfutó bérleti díja: 1.000.- Ft/nap + 5.000.- Ft kaució
  - e) Fahasogatás: 2.000.- Ft/m<sup>3</sup>
  - f) Nagyterem bérleti díja: 5.000.- Ft/nap
  - g) Traktor szállítási díja: 5.000.- Ft/óra
  - h) Fénymásolás 30.- Ft/lap, kétoldalas 50.- Ft/lap
2. Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a munkálatokra való sorban állás esetén megállapítsa a szolgáltatásnyújtás sorrendjét.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Értesül:** osztályok. hirdetőtábla

**5./ Napirendi pont tárgyalása**

Nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő megállapodás jóváhagyásáról

**Előadó:** polgármester

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**Ügyrendi Bizottság** javasolja a határozati javaslat tervezetének elfogadását.

**Polgármester** az előterjesztést vitára bocsátja.

**Vártás József** jegyző tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy a 2014.október 12-ei helyhatósági választásokat követően 2014. október 27.-én megalakult az Abodi Roma és Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

- a helyi nemzetiségi önkormányzat részére **havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában**, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;
- az önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

- a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
- a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

**Rescsánszki Bertalanné** polgármester tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy igaziból nem tudja, hogy melyik helyiséget lehetne biztosítani a nemzetiségiak részére, hiszen egyetlen helyiség a korábbi internet terem, de ott amennyiben előadás van a kultúrteremben, abban az esetben, a fellépők onnan szoktak átjárni.

**Vártás József** jegyző tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy szeretne a határozati javaslatához egy módosító javaslat tenni, mely szerint az Edelényi Közös Önkormányzat, és annak Állandó kirendeltsége a nemzetiségi önkormányzat részére közmunkát nem biztosít.

**Zsemkó János** alpolgármester egyetért a módosító javaslattal.

**Berkesi László** képviselő véleménye szerint sem kell közmunkát szervezni, a nagy önkormányzat tud biztosítani minden munkavállalónak közmunkát.

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt – szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**77/2014.(XII.01.) H A T Á R O Z A T A**

**Tárgy:** Nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő megállapodás jóváhagyásáról

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő megállapodás jóváhagyásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az **Abodi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal** kötendő - 2011. évi CXCV. törvény 27. § (2) bekezdése és a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a szerinti - megállapodást a határozat 1. mellékleteként jóváhagyja.

2. Képviselő-testülete az **Abodi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal** kötendő - 2011. évi CXCV. törvény 27. § (2) bekezdése és a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a szerinti - megállapodást a határozat 2. mellékleteként jóváhagyja.
3. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodások aláírására.
4. A megállapodások a Nemzetiségi Önkormányzatok jóváhagyó határozatának meghozatalával és aláírásával válik érvényessé.
5. Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzat részére közmunka megszervezését nem biztosítja.

**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Határidő:** 2014. december 15.  
**Értesül:** Nemzetiségi Önkormányzatok, osztályok

1. melléklet a 77/2014.(XII.01.) határozathoz

## **MEGÁLLAPODÁS**

mely létrejött **Abod Község Önkormányzata** (székhely: 3753 Abod, Magyar út 42. szám, adószám: ..... törzskönyvi nyilvántartás száma: ..... képviseli: Rescsánszki Bertalanné polgármester (a továbbiakban: helyi önkormányzat)

másrészről az **Abodi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 373753 Abod, Magyar út 42. szám, adószáma: ..... törzskönyvi nyilvántartási száma: 762.....812 Képviseli: Szajkó Zsolt elnök (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) (együttesen: Szerződő felek)

között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény ( a továbbiakban: Njtv. ) 80. § (2) bekezdés, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint:

### **I.**

#### **Az önkormányzat működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása**

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyi önkormányzat a fenti helyiség, valamint a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket viseli. A helyiséghasználat biztosítása az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi Állandó Kirendeltség 3753 Abod, Magyar út 42. alatti ingatlanában történik.

2. Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal ellátja:
  - a) a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, posztázása) a Jegyzői Titkárság kijelölt ügyintézője által,
  - b) a testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat a Jegyzői Titkárság kijelölt ügyintézője által,
  - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a Pénzügyi Osztály útján.
3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát kivételével a – helyi önkormányzat viseli.
4. A két önkormányzat közötti kapcsolattartást a jegyző által írásban megbízott személy segíti elő, akit a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseire meg kell hívni.

## II.

### **A helyi önkormányzat költségvetési koncepciója elkészítésének, jóváhagyásának rendje**

1. A költségvetési koncepció elkészítésének és benyújtásának határideje az Áht. vonatkozó rendelkezéseivel meghatározott időpont.
2. A költségvetési koncepció összeállítása során az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

## III.

### **A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje**

1. A jegyző, vagy az általa írásban megbízott személy a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően – közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.
2. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. és az Ávr. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
3. Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal által készített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.  
A költségvetési határozat-tervezet beterjesztésének határideje az Áht. rendelkezései szerint meghatározott időpont.
4. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

5. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megállapításáért felelősséggel nem tartozik.
6. Az esetleges adósságrendezési eljárás során a nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

#### IV.

##### **A költségvetési előirányzatok módosítási rendje**

1. Ha a nemzetiségi önkormányzat eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, ahhoz módosítja a költségvetéséről szóló határozatát.
2. Az előirányzatok módosítására vonatkozóan be kell tartani az Áht. előírásait.

#### V.

##### **Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal az Áht. 27. § (2) bekezdése szerint ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

#### VI.

##### **A költségvetési gazdálkodás rendje**

1. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya látja el.
2. A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának ellenőrzése az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzésének részét képezi. A belső ellenőrzés megállapításai alapján az intézkedések megtétele a nemzetiségi önkormányzat elnökének a feladata.
3. A kötelezettségvállalás rendje
  - A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során a fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Kötelezettségvállalásért a nemzetiségi önkormányzat tartozik helytállni.
  - A kötelezettségvállalás gyakorlása során be kell tartani az Áht. és az Ávr. előírásait.
  - A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a Pénzügyi Osztály költségvetési ügyintézője vezeti.
  - A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartási adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

#### 4. Pénzügyi ellenjegyzés

- A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztály vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a közös önkormányzati hivatal állományába tartozó, az előírt képesítési követelményeknek megfelelő végzettségű köztisztviselő írásban jogosult.
- A pénzügyi ellenjegyzésre vonatkozóan be kell tartani az Áht. és az Ávr. vonatkozó rendelkezéseit.

#### 5. Érvényesítés

- Az érvényesítést a közös önkormányzati hivatal, a pénzügyi osztályvezető által írásban megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője az Ávr-ben meghatározottak szerint végzi.

#### 6. A teljesítés igazolása

- A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult a kötelezettségvállaló továbbá az általa írásban kijelölt személy.
- A teljesítés igazolása az Áht. és az Ávr. előírásai szerint történik.

#### 7. Utalványozás

- A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa meghatározott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- Az utalványozás az Áht. és az Ávre. szabályai szerint történik.

8. Az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának részletes szabályait a nemzetiségi önkormányzat belső szabályzatában rögzíti. A szabályzat elkészítéséért a nemzetiségi önkormányzat elnöke és a Pénzügyi Osztály vezetője a felelős.

9. Az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásával összefüggő összeférhetlenségi szabályok

- A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
- Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
- Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.
- A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra jogosult személyek nevééről és aláírás mintájáról a közös önkormányzati hivatal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért a költségvetési ügyintéző a felelős.

## VII.

### **A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése**

1. A nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját a Boldva és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezeti.



2. A számlanyitás során szükséges adminisztrációs, technikai feladatokat az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal látja el, azonban a számlanyitás felelőssége és költségei a nemzetiségi önkormányzatot terhelik.
3. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló Korm. rendelet jogszabályi rendelkezései szerint veszi igénybe.

## **VIII.**

### **Vagyoni és számviteli nyilvántartása, adatszolgáltatás rendje**

1. Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönülten vezeti.
2. A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásával kapcsolatos bejelentést az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal törzskönyvi nyilvántartásának kezelésével megbízott ügyintézője látja el a Magyar Államkincstár felé.
3. A nemzetiségi önkormányzat adózással kapcsolatos bevallási kötelezettségének az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya e feladattal megbízott ügyintézője elektronikus úton, szükség szerint papír alapon tesz eleget.
4. A nemzetiségi önkormányzat felhatalmazza az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatalt, hogy az államháztartás információs rendszere keretében történő adatszolgáltatás teljesítése érdekében a Magyar Államkincstár által biztosított rendszerekbe elektronikus úton adatot szolgáltatson.
5. A szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.
6. A helyi önkormányzatot, továbbá az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatalt nem terheli felelősség, amennyiben bizonyítható, hogy az adatszolgáltatási kötelezettség elmaradása a nemzetiségi önkormányzat működésének hiányosságai miatt következett be.

## **IX.**

### **Záró rendelkezések**

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetés terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
2. Szerződő felek jelen megállapodásban meghatározott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják.

3. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét jelzi a helyi és a nemzetiségi önkormányzatnak.
4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg lép hatályba.

Záradék:

Jelen Megállapodást Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2014.( ) határozatával, az Abodi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a ..../2014.( ) határozatával jóváhagyta. Rendelkezéseit 2013. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Abod, 2014. .... hó. ... nap.

**Rescsánszki Bertalanné**  
**Abod Község Önkormányzata**  
**polgármester**

**Szajkó Zsolt**  
**Abod Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**elnök**

**Vártás József**  
**Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**jegyzője**

2. melléklet a 77/2014.(XII.01.) határozathoz

## MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött **Abod Község Önkormányzata** (székhely: 3753 Abod, Magyar út 42. szám, adószám: ..... törzskönyvi nyilvántartás száma: ..... képviseli: Rescsánszki Bertalanné polgármester (a továbbiakban: helyi önkormányzat)

másrészről az **Abodi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 373753 Abod, Magyar út 42. szám, adószáma: ..... törzskönyvi nyilvántartási száma: 762.....812 Képviseli: Orosz-Tóth Györgyné dr. elnök (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) (együttesen: Szerződő felek)

között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény ( a továbbiakban: Njtv. ) 80. § (2) bekezdés, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint:

### I.

#### **Az önkormányzat működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása**

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyi önkormányzat a fenti helyiség, valamint a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket viseli. A helyiséghasználat biztosítása az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi Állandó Kirendeltség 3753 Abod, Magyar út 42. alatti ingatlanában történik.
2. Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal ellátja:
  - a) a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, posztázása) a Jegyzői Titkárság kijelölt ügyintézője által,
  - b) a testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat a Jegyzői Titkárság kijelölt ügyintézője által,
  - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a Pénzügyi Osztály útján.
3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára kivételével a – helyi önkormányzat viseli.
4. A két önkormányzat közötti kapcsolattartást a jegyző által írásban megbízott személy segíti elő, akit a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseire meg kell hívni.

## II.

### **A helyi önkormányzat költségvetési koncepciója elkészítésének, jóváhagyásának rendje**

1. A költségvetési koncepció elkészítésének és benyújtásának határideje az Áht. vonatkozó rendelkezéseivel meghatározott időpont.
2. A költségvetési koncepció összeállítása során az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

## III.

### **A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje**

1. A jegyző, vagy az általa írásban megbízott személy a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően – közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.
2. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. és az Ávr. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
3. Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal által készített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.  
A költségvetési határozat-tervezet beterjesztésének határideje az Áht. rendelkezései szerint meghatározott időpont.
4. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.
5. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megállapításáért felelősséggel nem tartozik.
6. Az esetleges adósságrendezési eljárás során a nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

## IV.

### **A költségvetési előirányzatok módosítási rendje**

1. Ha a nemzetiségi önkormányzat eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, ahhoz módosítja a költségvetéséről szóló határozatát.
2. Az előirányzatok módosítására vonatkozóan be kell tartani az Áht. előírásait.

**V.****Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal az Áht. 27. § (2) bekezdése szerint ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

**VI.****A költségvetési gazdálkodás rendje**

1. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya látja el.
2. A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának ellenőrzése az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzésének részét képezi. A belső ellenőrzés megállapításai alapján az intézkedések megtétele a nemzetiségi önkormányzat elnökének a feladata.
3. A kötelezettségvállalás rendje
  - A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során a fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Kötelezettségvállalásért a nemzetiségi önkormányzat tartozik helytállni.
  - A kötelezettségvállalás gyakorlása során be kell tartani az Áht. és az Ávr. előírásait.
  - A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a Pénzügyi Osztály költségvetési ügyintézője vezeti.
  - A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartási adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.
4. Pénzügyi ellenjegyzés
  - A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztály vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a közös önkormányzati hivatal állományába tartozó, az előírt képesítési követelményeknek megfelelő végzettségű köztisztviselő írásban jogosult.
  - A pénzügyi ellenjegyzésre vonatkozóan be kell tartani az Áht. és az Ávr. vonatkozó rendelkezéseit.
5. Érvényesítés
  - Az érvényesítést a közös önkormányzati hivatal, a pénzügyi osztályvezető által írásban megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője az Ávr.-ben meghatározottak szerint végzi.

#### 6. A teljesítés igazolása

- A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult a kötelezettségvállaló továbbá az általa írásban kijelölt személy.
- A teljesítés igazolása az Áht. és az Ávr. előírásai szerint történik.

#### 7. Utalványozás

- A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa meghatározott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- Az utalványozás az Áht. és az Ávre. szabályai szerint történik.

#### 8. Az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának részletes szabályait a nemzetiségi önkormányzat belső szabályzatában rögzíti. A szabályzat elkészítéséért a nemzetiségi önkormányzat elnöke és a Pénzügyi Osztály vezetője a felelős.

#### 9. Az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásával összefüggő összeférhetlenségi szabályok

- A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
- Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
- Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.
- A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra jogosult személyek nevééről és aláírás mintájáról a közös önkormányzati hivatal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért a költségvetési ügyintéző a felelős.

## VII.

### A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

1. A nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját a Boldva és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezeti.
2. A számlanyitás során szükséges adminisztrációs, technikai feladatokat az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal látja el, azonban a számlanyitás felelőssége és költségei a nemzetiségi önkormányzatot terhelik.
3. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló Korm. rendelet jogszabályi rendelkezései szerint veszi igénybe.

## VIII.

### **Vagyoni és számviteli nyilvántartása, adatszolgáltatás rendje**

1. Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönülten vezeti.
2. A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásával kapcsolatos bejelentést az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal törzskönyvi nyilvántartásának kezelésével megbízott ügyintézője látja el a Magyar Államkincstár felé.
3. A nemzetiségi önkormányzat adózással kapcsolatos bevallási kötelezettségének az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya e feladattal megbízott ügyintézője elektronikus úton, szükség szerint papír alapon tesz eleget.
4. A nemzetiségi önkormányzat felhatalmazza az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatalt, hogy az államháztartás információs rendszere keretében történő adatszolgáltatás teljesítése érdekében a Magyar Államkincstár által biztosított rendszerekbe elektronikus úton adatot szolgáltatasson.
5. A szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.
6. A helyi önkormányzatot, továbbá az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatalt nem terheli felelősség, amennyiben bizonyítható, hogy az adatszolgáltatási kötelezettség elmaradása a nemzetiségi önkormányzat működésének hiányosságai miatt következett be.

## IX.

### **Záró rendelkezések**

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetés terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
2. Szerződő felek jelen megállapodásban meghatározott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják.
3. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét jelzi a helyi és a nemzetiségi önkormányzatnak.
4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg lép hatályba.

**Záradék:**

Jelen Megállapodást Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2014.( ) határozatával, az Abodi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a ..../2014.( ) határozatával jóváhagyta. Rendelkezéseit 2013. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Abod, 2014. .... hó. ... nap.

**Rescsánszki Bertalanné**  
**Abod Község Önkormányzata**  
**polgármester**

**Orosz-Tóth Györgyné dr.**  
**Abod Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**elnök**

**Vártás József**  
**Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**jegyzője**

**6./ Napirendi pont tárgyalása**

Mikuláscsomag adományozásáról

Előadó: polgármester

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**Ügyrendi Bizottság** javasolja a határozati javaslat tervezetének elfogadását.

**Polgármester** az előterjesztést vitára bocsátja, elmondja, hogy tudja, hogy nagy a szegénység, és az önkormányzat folyamatos anyagi nehézséggel küzd, de erről a gyerekek nem tehetnek, és ez már korábbi évekhez fűződő hagyomány. A településen kicsi a közösségi élet, ilyenkor gyűlik össze a település apraja-nagyja. Javasolja az előterjesztés határozati javaslatának megfelelően, hogy a településen állandó lakcímmel rendelkező, és életvitelszerűen a községben tartózkodó gyermekek részesüljenek az ajándékcsomagban.

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt – szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**78/2014.(XII.01.) H A T Á R O Z A T A**

**Tárgy:** Mikuláscsomag adományozásáról

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a mikuláscsomag adományozásáról szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozza:

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Abod község közigazgatási területén életvitelszerűen élő, és állandó abodi lakcímmel rendelkező 0-14 éves gyermekek részére 1.000.- Ft/fő összegű mikuláscsomagot adományoz a 2014. évi költségvetés



önkormányzati segély előirányzata terhére bruttó 33.000.- Ft összegben.

**Határidő:** 2014. december 6.

**Felelős:** polgármester

**Értesül:** osztályok

### **7./Napirendi pont tárgyalása**

Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt működtető Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Előadó: polgármester

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**Ügyrendi Bizottság** javasolja a határozati javaslat tervezetének elfogadását.

**Polgármester** az előterjesztést vitára bocsátja.

**Vártás József** jegyző tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy az önkormányzati választások, jogszabályváltozások, illetve technikai okok miatt szükségessé vált Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.

A Társulási Megállapodás II. szakasza tartalmazza a társulás tagjainak azonosító adatait. Mivel az önkormányzati választásokon a társult települések közül több településen is új polgármester megválasztására került sor, ezért a Társulási Megállapodás ezen szakaszát aktualizálni kell.

A Társulási Megállapodás V. szakasz 2.4. pontjában hivatkozott jogszabály módosításával megszűnt a költségvetési szervek gazdálkodási besorolása, ezért a társulási megállapodásból is törölni kell az erre vonatkozó részt.

A Társulási Megállapodás korábbi részének módosítása során, a társult települések által korábban már elfogadott Társulási Megállapodás VII. szakasz „A Társulás gazdálkodása” részből szerkesztés során kimaradt, ezáltal törlésre került a 8. pont, amely a jelenlegi módosítással ismét visszakerül a Társulási Megállapodásba.

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt – szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatot:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**79/2014.(XII.01.) H A T Á R O Z A T A**

**Tárgy:** Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Képviselő-testület a Társulási Megállapodás módosítását a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.
2. Képviselő-testület az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást - a határozat 2. mellékleteként - jóváhagyja.
3. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás módosítása és az egységes szerkezetű módosított Társulási Megállapodás aláírására.

**Határidő:** 1-2. pont: azonnal  
3.pont: 2014. december 15.

**Felelős:** polgármester, jegyző

**Értesül:** társult települések, titkárság, pénzügy, intézmény

1. *melléklet a 79/2014.(XII.01.) határozathoz*

**„Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt  
Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási  
Megállapodásának módosításáról**

Társult Települések Önkormányzatainak Képviselő-testületei a 2014. január 1. napjától hatályos és jóváhagyott, „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás” Társulási Megállapodás (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) módosítását az alábbiak szerint jóváhagyják:

**1. A Társulási Megállapodás II. szakasza helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

***„II. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője és az önkormányzat számára ellátott feladat megnevezése:***

1. *Neve: Edelény Város Önkormányzata*  
*Székhelye: 3780 Edelény, István király útja 52.*  
*Képviselője: Molnár Oszkár polgármester*  
*Ellátott feladat: étkeztetés, családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás, nappali ellátás, és otthoni szakápolás*

2. *Neve: Tomor Község Önkormányzata  
Székhelye: 3787 Tomor, Kossuth Lajos út 75.  
Képviselője: Szilvai Attila polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*
3. *Neve: Hegymeg Község Önkormányzata  
Székhelye: 3786 Hegymeg, Petőfi Sándor út 18.  
Képviselője: Boschánszky Iván László polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*
4. *Neve: Abod Község Önkormányzata  
Székhelye: 3753 Abod, Magyar út 42. szám  
Képviselője: Rescsánszki Bertalanné polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás;  
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*
5. *Neve: Balajt Község Önkormányzata  
Székhelye: 3780 Balajt, Fő út 55. szám  
Képviselője: Szabó Zoltán polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás;  
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó  
bentlakásos intézményi ellátás*
6. *Neve: Ládbesenyő Község Önkormányzata  
Székhelye: 3780 Ládbesenyő, Kossuth út 64. szám  
Képviselője: Györfi Gábor polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás;  
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó  
bentlakásos intézményi ellátás*
7. *Neve: Lak Község Önkormányzata  
Székhelye: 3786 Lak, Kossuth Lajos út 18. szám  
Képviselője: Garai Bertalan polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás;  
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó  
bentlakásos intézményi ellátás*
8. *Neve: Szakácsi Község Önkormányzata  
Székhelye: 3786 Szakácsi, Petőfi Sándor út 2. szám  
Képviselője: Oláh Lajos polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás;  
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó  
bentlakásos intézményi ellátás”*

## 2. A Társulási Megállapodás V. 2. szakasz helyébe az alábbi rendelkezés lép:

### „2. A Társulás feladat- és hatásköre

2.1. A Társulás feladat és hatásköre a társult önkormányzatok közigazgatási területén az Intézmény közös fenntartásával:

- a) az Szt. 57. § (1) bekezdés c) pontjában nevesített étkeztetés,
- b) az Szt. 57. § (1) bekezdés d) pontjában nevesített házi segítségnyújtás,
- c) az Szt. 57.§ (1) bekezdés e) pontjában nevesített kötelező szociális alapszolgáltatási feladat, azaz családsegítés,
- d) az Szt. 57. § (1) bekezdés f) pontjában nevesített jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) az Szt. 57. § (1) bekezdés j) pontjában nevesített nappali ellátás,
- f) a Gyvt. 39.§-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás,
- g) az otthoni szakápolási tevékenységről szóló 20/1996. (VII. 26.) NM rendelet szerinti otthoni szakápolás, valamint
- h) az Szt. 57.§ (2) bekezdés a) pontjában nevesített ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás közös megvalósítására terjed ki.

2.2. Az Intézmény közös fenntartású alaptevékenységi körébe tartozik:

<b>kormányzati funkció megnevezése</b>	<b>kormányzati funkció száma</b>
Családsegítés	107054
Gyermekjóléti szolgáltatások	104042
Házi segítségnyújtás	107052
Idősek, demens betegek nappali ellátása	102030
Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos szociális ellátása	102021
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053
Otthoni (egészségügyi) szakápolás	072410
Szociális étkeztetés	107051
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031

2.3. A Társult Önkormányzatok a közös fenntartású Intézmény által a 2.2. pontban meghatározott kormányzati funkciók vonatkozásában gyakorolják e megállapodás keretében meghatározott fenntartói jogokat és teljesítik kötelezettségeiket.

2.4. Edelény Város Önkormányzata biztosítja, hogy az Intézmény az Szt.-ben, Gyvt.-ben és a külön jogszabályokban foglalt követelményeknek megfeleljen.

2.5. A Társult Önkormányzatok kinyilvánítják, hogy közös fenntartói minőségben vállalt szerepük a Megállapodás elveinek maradéktalan elfogadásával történik, tudomásul veszik, hogy a feladatellátás szakmailag indokolt színvonalának biztosítása az ahhoz rendelt megfelelő költségek terhét rója a Társulás tagjaira.

- 2.6. Az Intézmény tekintetében az Szt.-ben, Gyvt.-ben, és külön jogszabályokban meghatározott fenntartói, irányítói jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.
- 2.7. Az Szt. 92. § (3) bekezdésében részletezett szolgáltatástervezési koncepciót – a Társulás által érintett feladatok tekintetében a Társulási Tanács határozattal hagyja jóvá és kétévente felülvizsgálja.
- 2.8. Az Intézmény vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.
- 2.9. Az Edelény Város Önkormányzata irányítása alatt álló Intézmény közalkalmazottainak, közfoglalkoztatottjainak közalkalmazotti, illetve közfoglalkoztatotti jogviszonyát a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakítása nem érinti.
- 2.10. Edelény Város Önkormányzata az Intézménnyel kapcsolatos, a Társulás feladatait érintő döntéseiről – a meghozatalától számított 3 napon belül – a Társulási Tanács tagjait elektronikus úton tájékoztatja.”

### **3. A Társulási Megállapodás VII. szakasz a következő 8. ponttal egészül ki:**

*„8. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a társult önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.”*

### **4. A Társulási Megállapodás XIII. Záró rendelkezések helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

#### **„XIII. Záró rendelkezések**

*A Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napjával lép hatályba.*

*A Megállapodás módosításának hatályba lépésével a társult önkormányzatok Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 36/2014.(V.15.) határozattal, Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 39/2014.(V.28.) határozattal, Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 60/2014.(V.21.) határozattal, Hegyemeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 24/2014.(VI.23.) határozattal, Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2014.(V.29.) határozattal, Lak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2014.(VI.24.) határozattal, Szakácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 47/2014.(V.14.) határozattal, Tomor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 24/2014.(VI.23.) határozattal, jóváhagyott Társulási Megállapodása egyidejűleg hatályát veszti.*

2. *A Társult Önkormányzatoknak a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai jelen megállapodás mellékletei.*
3. *A Társulási Megállapodást a Társult Önkormányzatok polgármesterei írják alá.*
4. *A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához, vagy a társulás megszüntetéséhez.*
5. *A felek egybehangzóan kijelentik, hogy jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni. Bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre.*
6. *A Társult Önkormányzatok képviselő-testületei között a Társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi bíróság dönt.*
7. *A Társulási Megállapodást annak elolvasása, tartalmának megértése után a Társult Önkormányzatok nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt, az a hivatalok jegyzőivel együtt helyben hagyólag, saját kezűleg írják alá.*
8. *Jelen Megállapodást a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:*

*A módosított Társulási Megállapodást a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:*

*Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,  
 Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,  
 Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...) határozattal,  
 Hegymeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal,  
 Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2014. (...)határozattal,  
 Lak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal,  
 Szakácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal,  
 Tomor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (...)határozattal.”*

**5. A Társulási Megállapodás egyéb pontjai változatlanul érvényben maradnak.**

Edelény Város Önkormányzat képviselőjében:

**Molnár Oszkár polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Tomor Község Önkormányzat képviselőjében:

**Szilvai Attila polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Hegymeg Község Önkormányzat képviselőjében:

**Boschánszky Iván László polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Abod Község Önkormányzat képviselőjében:

**Rescsánszki Bertalanné polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Balajt Község Önkormányzat képviselőjében:

**Szabó Zoltán polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Ládbesenő Község Önkormányzat képviselőjében:

**Gyórfi Gábor polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Lak Község Önkormányzat képviselőjében:

**Garai Bertalan polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Szakácsi Község Önkormányzat képviselőjében:

**Oláh Lajos polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS****Preambulum***(Módosításokkal egységes szerkezetben)*

1. A jelen Megállapodásban szerződő Társult Önkormányzatok egymással 2008. év. június 1. napján – határozatlan időre - szerződést kötöttek: „Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás létrehozásáról.
2. Szerződő Felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdésének, valamint Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény IV. Fejezete, Kiegészítő szabályok 5. pontjának megfelelően jelen Megállapodással az eredeti Társulási Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) felülvizsgálják és a törvény rendelkezéseinek megfelelően 2013. július 1. napjától kezdődő hatállyal – az alap Megállapodás felülvizsgálatának eredményeként – a Társulás jogi személyiségű Társulássá alakul át, és működik tovább a jelen Megállapodásban foglaltak szerint.
3. A Megállapodás II. fejezetében megnevezett Önkormányzatok Képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 87. §-a, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 90. § (4) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezései szerint:
  - a) a Möt.v.13. § (1) bekezdés 8. pontjában, továbbá az Szt. 86. § (2) bekezdés a) pontjában és az 57. § (1) bekezdés e) pontjában a családsegítés, az Szt. 57. § (1) bekezdés d) pontjában a házi segítségnyújtás, és az Szt. 57. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
  - b) a Gyvt. 39. § (1) bekezdésében meghatározott kötelező gyermekjóléti alapellátások szolgáltatásai,
  - c) valamint a Möt.v. 13.§ (1) bekezdés 4. pontja, és az otthoni szakápolási tevékenységről szóló 20/1996. (VII. 26.) NM rendelet szerinti otthoni szakápolás feladatainak megvalósítására
 határozatlan időtartamra a Szociális Szolgáltató Központ (továbbiakban: Intézmény) közös fenntartásában állapodnak meg.

**I. A Társulás neve, székhelye, jogállása:**

1. A Társulás neve: Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás
2. A Társulás székhelye: 3780 Edelény, István király útja 52.
3. A Társulás jogállása: jogi személy

**II. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője és az önkormányzat számára ellátott feladat megnevezése:**

1. Neve: Edelény Város Önkormányzata  
 Székhelye: 3780 Edelény, István király útja 52.  
 Képviselője: Molnár Oszkár polgármester



Ellátott feladat: étkeztetés, családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás, nappali ellátás, és otthoni szakápolás

2. Neve: Tomor Község Önkormányzata  
Székhelye: 3787 Tomor, Kossuth Lajos út 75.  
Képviselője: Szilvai Attila polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
3. Neve: Hegymeg Község Önkormányzata  
Székhelye: 3786 Hegymeg, Petőfi Sándor út 18.  
Képviselője: Boschánszky Iván László polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. Neve: Abod Község Önkormányzata  
Székhelye: 3753 Abod, Magyar út 42. szám  
Képviselője: Rescsánszki Bertalanné polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
5. Neve: Balajt Község Önkormányzata  
Székhelye: 3780 Balajt, Fő út 55. szám  
Képviselője: Szabó Zoltán polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás
6. Neve: Ládbesenyő Község Önkormányzata  
Székhelye: 3780 Ládbesenyő, Kossuth út 64. szám  
Képviselője: Győrfi Gábor polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás
7. Neve: Lak Község Önkormányzata  
Székhelye: 3786 Lak, Kossuth Lajos út 18. szám  
Képviselője: Garai Bertalan polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás
8. Neve: Szakácsi Község Önkormányzata  
Székhelye: 3786 Szakácsi, Petőfi Sándor út 2. szám  
Képviselője: Oláh Lajos polgármester  
Ellátott feladat: családsegítés; gyermekjóléti szolgáltatás; házi segítségnyújtás; jelzőrendszeres házi segítségnyújtás; ápolást-, gondozást nyújtó bentlakásos intézményi ellátás

### III. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma (2013. december 31-ei állapot):

Település	Lakosság száma
Abod	224
Balajt	487
Edelény	10.188
Hegymeg	128
Ládbesenyő	293
Lak	668
Szakácsi	170
Tomor	242
Összesen:	12.400

A lakosságszám adatokat a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a jelen társulási megállapodás módosítását.

### IV. A társulás által fenntartott intézmény megnevezése:

1. A közös fenntartású intézmény neve: Edelényi Szociális Szolgáltató Központ
2. A közös fenntartású intézmény székhelye: 3783 Edelény, Árpád út 29.
3. Ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség címe:  
3780 Edelény, István király útja 58.  
3780 Edelény, Borsodi út 2.  
(gyermekjóléti szolgáltatás, családsegítés)
4. A Mötv. 87. §-a alapján az Intézmény közös fenntartásával kapcsolatos feladat- és hatásköröket a Társulási Tanács gyakorolja a jelen Megállapodásban meghatározott keretek között.

### V. A Társulás által ellátott feladat és hatáskörök

#### 1. A Társulás célja és a szolgáltatások igénybevétele

##### 1.1. A Társulás célja, hogy

- 1.1.1. a Társulás keretében a szerződő Edelény és környéke települési önkormányzatok képviselő-testületei a Megállapodásban meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási ellátási formákat közösen szervezzék meg annak érdekében, hogy a társult települések minden lakója számára lehetőség nyíljon a legkorszerűbb szociális, gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételére,
- 1.1.2. az intézmény fenntartásával a társult önkormányzatok közigazgatási területén a nevesített szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatok megoldottá váljanak,
- 1.1.3. a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgálati szakmai munka színvonala – az Intézmény költségtakarékos fenntartása mellett – emelkedjen,
- 1.1.4. az Intézmény gazdálkodása során az egy ellátottra, gyermekre eső fajlagos költségek csökkenjenek, valamint
- 1.1.5. Edelény város közigazgatási területén az otthoni szakápolás nyújtása biztosítható legyen.

##### 1.2. A Társulás szolgáltatásait valamennyi társult tag azonos feltételekkel veheti igénybe.

## 2. A Társulás feladat- és hatásköre

2.1. A Társulás feladat és hatásköre a társult önkormányzatok közigazgatási területén az Intézmény közös fenntartásával:

- i) az Szt. 57. § (1) bekezdés c) pontjában nevesített étkeztetés,
- j) az Szt. 57. § (1) bekezdés d) pontjában nevesített házi segítségnyújtás,
- k) az Szt. 57.§ (1) bekezdés e) pontjában nevesített kötelező szociális alapszolgáltatási feladat, azaz családsegítés,
- l) az Szt. 57. § (1) bekezdés f) pontjában nevesített jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- m) az Szt. 57. § (1) bekezdés j) pontjában nevesített nappali ellátás,
- n) a Gyvt. 39.§-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás,
- o) az otthoni szakápolási tevékenységről szóló 20/1996. (VII. 26.) NM rendelet szerinti otthoni szakápolás, valamint
- p) az Szt. 57.§ (2) bekezdés a) pontjában nevesített ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás közös megvalósítására terjed ki.

2.2. Az Intézmény közös fenntartású alaptevékenységi körébe tartozik:

<b>kormányzati funkció megnevezése</b>	<b>kormányzati funkció száma</b>
Családsegítés	107054
Gyermekjóléti szolgáltatások	104042
Házi segítségnyújtás	107052
Idősek, demens betegek nappali ellátása	102030
Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos szociális ellátása	102021
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053
Otthoni (egészségügyi) szakápolás	072410
Szociális étkeztetés	107051
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	074031

2.3. A Társult Önkormányzatok a közös fenntartású Intézmény által a 2.2. pontban meghatározott kormányzati funkciók vonatkozásában gyakorolják e megállapodás keretében meghatározott fenntartói jogokat és teljesítik kötelezettségeiket.

2.4. Edelény Város Önkormányzata biztosítja, hogy az Intézmény az Szt.-ben, Gyvt.-ben és a külön jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelően.

2.5. A Társult Önkormányzatok kinyilvánítják, hogy közös fenntartói minőségben vállalt szerepük a Megállapodás elveinek maradéktalan elfogadásával történik, tudomásul veszik, hogy a feladatellátás szakmailag indokolt színvonalának biztosítása az ahhoz rendelt megfelelő költségek terhét rója a Társulás tagjaira.

- 2.6. Az Intézmény tekintetében az Szt.-ben, Gyvt.-ben, és külön jogszabályokban meghatározott fenntartói, irányítói jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.
- a. Az Szt. 92. § (3) bekezdésében részletezett szolgáltatástervezési koncepciót – a Társulás által érintett feladatok tekintetében a Társulási Tanács határozattal hagyja jóvá és két évente felülvizsgálja.
  - b. Az Intézmény vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.
  - c. Az Edelény Város Önkormányzata irányítása alatt álló Intézmény közalkalmazottainak, közfoglalkoztatottjainak közalkalmazotti, illetve közfoglalkoztatotti jogviszonyát a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakítása nem érinti.

**2.10.** Edelény Város Önkormányzata az Intézménnyel kapcsolatos, a Társulás feladatait érintő döntéseiről – a meghozatalától számított 3 napon belül – a Társulási Tanács tagjait elektronikus úton tájékoztatja.

## **VI. A Társulási Tanács**

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
2. A Társulási Tanácsot a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.
3. Jelen Megállapodásban a Társult Önkormányzatok a Társulási Tanácsba a települések mindenkor Polgármestereit delegálják.
4. A társulás minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
5. A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.
6. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.
  - 6.1. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát (egyszerű többség).
  - 6.2. Minősített többséghez legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.
7. Minősített többség szükséges:
  - a) a társulás elnökének megválasztásához és felmentéséhez
  - b) a társulás által alapított vagy fenntartott, működtetett intézmény vezetőjének kinevezéséhez, felmentéséhez, fegyelmi elbocsájtásához,
  - c) társulás intézményének létrehozásához, megszüntetéséhez
  - d) társulás által létrehozott intézmény alapító okiratának elfogadásához, módosításához.

Egyszerű többség szükséges:

- a) a társulás költségvetésének elfogadásához, módosításához
  - b) a társulás éves pénzügyi és szakmai beszámolójának elfogadásához
  - c) a társulás által benyújtásra kerülő pályázatok elfogadásához
  - d) a társulás vagyonával való döntéshez.
8. A minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét.
  9. A Társulási Tanács elnöke: A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás 2013. július 1-jével történő jogi személyiségű Társulássá alakulását, illetve választja meg minősített többséggel, titkos szavazással tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább ¼-ének szavazata szükséges.
  10. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.
  11. A Társulási Tanács működésére egyekben a Mötv. képviselő-testületre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.
  12. A Társulási Tanács ülésén a Társult Önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
  13. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában is.
  14. A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyekben a Mötv. képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

## **VII. A Társulás gazdálkodása**

1. Társulás Tanács elnöke, a Társulás költségvetési koncepcióját és költségviselési tervzetét – a tervezés időszakában – egyeztetni a Társulási Tanács tagjaival.
2. A Társulás működésének, az Intézmény közös fenntartású feladatellátásnak fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatási, illetve jelen Megállapodásban meghatározott szakfeladatok megvalósításához nyújtott normatív állami hozzájárulás, továbbá a Társulás révén történő feladatmegoldásra tekintettel a kiegészítő kötött felhasználású normatív állami támogatás szolgál.
3. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a Társult Önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal Szociális Főosztályával finanszírozási szerződés keretében történik.

4. A normatív állami támogatás és saját bevételen felül kimutatott működési költségek finanszírozását a Társult Önkormányzatok a társult feladatokra kiterjedően lakosságszám arányosan biztosítják.
5. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok alapján az Intézmény által önkormányzatonként kimutatott hozzájárulást a Társult Önkormányzatok 12 havi részletben tárgyhó 15-ig kötelesek átutalni Edelény Város Önkormányzat költségvetési számlájára.
6. A fenntartási támogatás nem teljesítése esetére a Társulás tagjai – jelen Megállapodás aláírásával egyidejűleg -, a Társulás részére, pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó írásbeli hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot adnak át, amelynek alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a társult tagönkormányzat pénzforgalmi szolgáltatójához.
7. A közös fenntartású Intézmény költségvetése és zárszámadása Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testületének éves költségvetési, illetve zárszámadási rendeletébe épül be.
8. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a társult önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

### **VIII. A Társulás vagyona**

#### **1. Az Intézmény által használt:**

- 1.1. Az Edelény, belterület 2210/3 hrsz-ú, természetben Edelény, Árpád út 29. szám alatti ingatlan, melyben a Szociális Szolgáltató Központ működik, a benne lévő berendezési, felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Edelény Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában van.
- 1.2. Az Edelény, belterület 172 hrsz-ú, természetben Edelény, István király útja 58. szám alatti ingatlan, melyben a gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátást biztosító intézmény működik, a benne lévő berendezési felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Edelény Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.
- 1.3. Az Edelény, belterület 1169. hrsz-ú, albetétként nyilvántartott, természetben Edelény, Borsodi út 2. szám alatti ingatlan, melyben a gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátást biztosító intézmény működik, a benne lévő berendezési felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Edelény Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.

2. Az 1. pontban nevesített tulajdonjog fennállását a Társulás létrehozása és működtetése nem érinti.

3. Az 1.1. és az 1.2. pontban foglalt ingatlanok – a részét képező helyiségek – üzemeltetéséről, felújításáról, karbantartásáról, a bennük lévő felszerelések, berendezések pótlásáról saját költségviselésük mellett a tulajdonos Önkormányzat gondoskodik, ily módon a Társult Önkormányzatok között e körben közös tulajdon nem keletkezik.
  - 3.1. Amennyiben az Intézmény által benyújtott pályázat útján történik az 1.1.-1.2. pontban nevesített ingatlanokat érintő ingóság beszerzése, felújítás, úgy az érintett tulajdonos Önkormányzattal kell az intézményvezetőjének előzetesen egyeztetni, mely a saját erőt is biztosítja. A beszerzett ingóságok és elvégzett felújítások tulajdonjoga is a saját erőt biztosító önkormányzatot illeti meg.
  - 3.2. Fentieknek megfelelően e körben sem keletkezik a Társult Önkormányzatok között közös tulajdon.
4. Amennyiben a 3. pontban foglaltaktól eltérően az Intézmény használatában lévő épületekben a Társult Önkormányzatok közösen kívánnak értéknövelő beruháásnak minősülő építési vagy szerelési munkát végezni, illetőleg jelentős felszerelés, vagy nagyobb értékű ingóeszköz beszerzés történne, úgy ezen beruházásokat, beszerzéseket megelőzően a Társult Önkormányzatok külön megállapodást kötnek a költségek viseléséről, s annak megfelelően a közös beruházás, beszerzés alapján Őket megillető tulajdoni hányadról.
5. A Társulás működése során a 3. pontban megjelölt vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a Társult Önkormányzatok közös tulajdonát képezi, hozzájárulás arányában.

## **IX. Beszámolás, ellenőrzés**

1. A Társulás működéséről – tagjai útján – évente legalább egy alkalommal beszámol tagjainak, mely beszámoló társulási tanácsi határozattal kerül elfogadásra.
2. A Társulás és költségvetési szervei működését bármely társult tag és az erre jogszabály alapján hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik. A Társulás és költségvetési szervei belső pénzügyi ellenőrzése a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE) és belső ellenőrzés útján biztosított. A belső ellenőrzés feladatait az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal – mint a munkaszervezet feladatait ellátó székhely szerinti Hivatal - jegyzője szervezi meg külső, megbízási jogviszonyban foglalkoztatott belső ellenőr útján. A megbízott belső ellenőrnek rendelkeznie kell a hatályos jogszabályok szerinti képesítéssel, regisztrációval és egyéb a munkavégzéshez szükséges feltételekkel. A belső ellenőr megbízási díja a Társulás költségvetését terheli. A belső ellenőr feladatát a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelettel összhangban a megbízási szerződés részletezi.
3. A Polgármesterek évenként, a költségvetési beszámoló keretében adnak számot a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.
4. Az Intézmény vezetője évente egy alkalommal a Társulási Tanács részére – az éves költségvetésről, avagy a zárszámadásról szóló előterjesztéshez kapcsolódóan – beszámol az Intézmény szakmai munkájáról.

## **X. Tagsági jogviszony keletkezése és megszűnése**

### **1. A Társuláshoz történő csatlakozás:**

- 1.1. A Társulás a csatlakozást azon Önkormányzatok képviselő-testületei részére teszi lehetővé, melyek:
- a) elfogadják a Társulás céljait,
  - b) hatékonyan közreműködnek a jelen Megállapodásban meghatározott kötelező feladatok költségkímélő megvalósításában, továbbá
  - c) jelen Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
- 1.2. A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet, ha törvény másként nem rendelkezik.
- 1.3. A Társuláshoz való csatlakozási szándékról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A csatlakozni kívánó Önkormányzat Képviselő-testületének csatlakozási szándékát tartalmazó határozatát a Társulási Tanács Elnökének kell megküldeni.
- 1.4. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei minősített többséggel döntenek és egyidejűleg értesítik a Társulási Tanács elnökét.

### **2. Társulásból történő kiválás**

- 2.1. A Társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.
- 2.2. A Társulási Megállapodás a X. 2.1. pontban meghatározott időponttól eltérő – év közbeni tag kiválásának – érvényességéhez a Társult Önkormányzatok mindegyikének minősített többséggel meghozott egyetértő döntése szükséges.
- 2.3. A Társulásból való kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, - bármely esetben – legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni a Társulásból kiváló Önkormányzat Képviselő-testületének. Erről a Társulási Tanácsot – annak Elnökéhez küldött nyilatkozattal – a döntés meghozatalát követően 30 napon belül értesíteni kell. Az értesítés a Társulási Megállapodás felmondását jelenti.

### **3. A Társulásból történő kizárás**

- 3.1. A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról a társult tag súlyosan szerződés-ellenes magatartása miatt, ha az veszélyezteti a Társulás céljának megvalósításában, a kötelező feladatok ellátásában. A Társulási Tanács tagjai döntésükben kötve vannak a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntéséhez a kizárás kérdésében.



## **XI. A Társulás megszűnése, megszüntetése**

### 1. A Társulás megszűnik:

- a) ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- b) ha társulás valamennyi tagjának képviselő-testületei minősített többségű döntéssel azt elhatározzák,
- c) a törvény erejénél fogva, valamint
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

## **XII. Elszámolás rendje a Társulásból történő kiválás, kizárás, illetve a Társulás megszűnése, megszüntetése esetén**

1. Mind a tagsági jogviszony, mind a Társulás megszűnésekor a Társulás tagjai egymással kötelesek elszámolni.
2. A Társulás megszűnés, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
3. A Társulás megszűnése esetén a tagok a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabálya szerint járnak el azon elv figyelembe vételével, hogy a jelen Megállapodásban meghatározott szociális és gyermekjóléti ellátást célzó ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény a társult Önkormányzatokat a vállalt közös feladatok fejlesztése vonatkozásában, hozzájárulásuk alapján megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a tulajdonos Önkormányzat Képviselő-testülete pénzben megválthatja.
4. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

## **XII/A. Társulási Megállapodás módosításának feltételei**

- a. A Társulási Megállapodás módosítását bármelyik társulási tag írásban kezdeményezheti. Az írásos kezdeményezésben meg kell határozni a módosítás célját, indokát és a Társulási Megállapodás módosítani kívánt pontját és a módosítás pontos szövegét.
- b. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezését meg kell küldeni a társulás elnökének. A társulás elnöke a módosítás kezdeményezést a kézhezvételtől számított 8 napon belül megküldi a társult önkormányzatok polgármestereinek.
- c. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezését a polgármester 30 napon belül a tagönkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti.
- d. A tagönkormányzat képviselő-testülete a módosítási kezdeményezésről minősített többséggel dönt.
- e. Ha és amennyiben minden társulási tag képviselő-testülete elfogadta a módosítást, úgy a módosított Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok polgármesterei aláírják.

### **XIII. Záró rendelkezések**

A Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napjával lép hatályba.

A Megállapodás módosításának hatályba lépésével a társult önkormányzatok

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 36/2014.(V.15.) határozattal,

Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 39/2014.(V.28.) határozattal,

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 60/2014.(V.21.) határozattal,

Hegymeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 24/2014.(VI.23.) határozattal,

Ládbesenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2014.(V.29.) határozattal,

Lak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2014.(VI.24.) határozattal,

Szakácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 47/2014.(V.14.) határozattal.

Tomor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 24/2014.(VI.23.) határozattal,

jóváhagyott Társulási Megállapodása egyidejűleg hatályát veszti.

2. A Társult Önkormányzatoknak a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai jelen megállapodás mellékletei.
3. A Társulási Megállapodást a Társult Önkormányzatok polgármesterei írják alá.
4. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.
5. A felek egybehangzóan kijelentik, hogy jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni. Bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre.
6. A Társult Önkormányzatok képviselő-testületei között a Társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi bíróság dönt.
7. A Társulási Megállapodást annak elolvasása, tartalmának megértése után a Társult Önkormányzatok nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akaratall teljességgel megegyezőt, az a hivatalok jegyzőivel együtt helybenhagyólag, saját kezűleg írják alá.
8. Jelen Megállapodást a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:

A módosított Társulási Megállapodást a Társult Önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a	/2014. (.....) határozattal,
Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a	/2014. (.....) határozattal,
Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a	/2014. (.....) határozattal,
Hegymeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete a	/2014. (.....) határozattal,
Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a	/2014. (.....) határozattal,
Lak Község Önkormányzat Képviselő-testülete a	/2014. (.....) határozattal,
Szakácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a	/2014. (.....) határozattal,
Tomor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a	/2014. (.....) határozattal.

Edelény Város Önkormányzat Képviselőtestületében:

**Molnár Oszkár polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Tomor Község Önkormányzat Képviselőtestületében:

**Szilvai Attila polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Hegymeg Község Önkormányzat Képviselőtestületében:

**Boschánszky Iván László polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Abod Község Önkormányzat Képviselőtestületében:

**Rescsánszki Bertalanné polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Balajt Község Önkormányzat Képviselőtestületében:

**Szabó Zoltán polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Ládbesenyő Község Önkormányzat Képviselőtestületében:

**Gyórfi Gábor polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Lak Község Önkormányzat Képviselőtestületében:

**Garai Bertalan polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

Szakácsi Község Önkormányzat Képviselőtestületében:

**Oláh Lajos polgármester** .....

P.H. Dátum: .....

## Felhatalmazás

.....  
*a hitelintézet neve és címe*

Az Edelény településen, 2013. június ..... napján kelt Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás létrehozását létrehozó társulási megállapodás VII. fejezet 6. pontja alapján ..... Önkormányzata (..... u. .... sz., képviseli: ..... polgármester) felhatalmazza a Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulást (3780 Edelény, István király útja 52., bankszámlaszám: .....-....., képviseli: Molnár Oszká elnök) mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a(z) .....-nál/-nél vezetett ..... pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül. A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulást írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

**Kelt:** ....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
*a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője*

### Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....  
 a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

**8./Napirendi pont tárgyalása**

Szociális célú tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól

Előadó: polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Polgármester** a rendelet-tervezetet vitára bocsátja.

**Ügyrendi Bizottság** javasolja a rendelet-tervezet elfogadását.

**Vártás József** jegyző tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a települési önkormányzatok szociális célú tűzifa vásárlásához kapcsolódó, kiegészítő támogatásról szóló 46/2014.(IX.25.) BM. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján 108 q barna kőszén támogatásra pályázatot nyújtott be. A pályázat alapján 103 q barna kőszén, azaz 457.835.-Ft támogatásban részesült. A rendelet rendelkezése alapján legkésőbb 2015. február 15-éig kell a szén kiosztani, a támogatás teljes pénzügyi felhasználása legkésőbb 2015. március 31-éig történhet meg. A rendelet kihirdetését követően a kérelmeket a polgármester elbírálja, majd azt követően határozatot kell hozni a tüzelőanyag megítéléséről

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt, – a rendelet-tervezet elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a rendelet-tervezetet – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd megalkotta alábbi rendeletét:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**11/2014.(XII.01.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A SZOCIÁLIS TÜZELŐANYAG TÁMOGATÁS HELYI SZABÁLYAIRÓL**

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

- (1) A szociálisan rászorulóknak részére a téli fűtéshez szükséges szén biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatás nyújtható a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 46/2014. (IX.25.) BM. rendelet alapján pályázott összmenyiség erejéig.
- (2) E rendelet célja, hogy Abod településen élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultság alapján, meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, átmeneti segély, egyszeri szén juttatás ellátási forma jogosultsági feltételeit, és az igénylés valamint az odaítélés menetét.

**2. §**

- (1) Az önkormányzat a rendelkezésre álló keret mértékéig a rászoruló személyeket, vissza nem térítendő természetbeni támogatásként barnakőszén támogatásban részesíti.
- (2) A támogatás megállapításakor előnyben kell részesíteni azt, aki:
  - a) lakásfenntartási támogatásra, vagy
  - b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvényben szabályozott hátrányos és halmozottan hátrányos gyermeket nevelő család, vagy
  - c) aktív korúak ellátására, vagy
  - d) időskorúak járadékára, vagy
  - e) akinek a családjában az egy főre eső jövedelme nem haladja meg:
    - ea) egyedül élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-t,
    - eb) családban élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-t.
- (3) A széntámogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és a háztartások számától.

**3. §**

Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem állapítható meg.

**4. §**

- (1) A támogatás megállapítása iránti eljárás kérelemre indul, melyet az 1. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani.
- (2) A kérelmeket 2015. január 20. napjáig folyamatosan lehet az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Abodi Állandó Kirendeltsége Hivatalánál benyújtani.
- (3) A kérelmek elbírálásának, és a támogatás megállapításának hatáskörét Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármesterre ruházza át. A kérelem benyújtását követően a támogatásról legkésőbb a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül döntést kell hozni.
- (4) A szén átvételét a jogosult átvételi elismervény aláírásával igazolja a 2. melléklet szerinti nyomtatványon.

**5. §**

A támogatás kizárólagos forrása az önkormányzat számára megállapított központi támogatás.

**6. §**

Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**7. §**

Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének 1. pontja az alábbi 1.1.3. alponttal egészül ki:

*„1.1.3. elbírálja a szociális célú tűzifa iránti kérelmeket.”*

**Vártás József**  
jegyző

**Rescsánszki Bertalanné**  
polgármester

**Kihirdetési záradék:**

Ez a rendelet Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet 41.§ (1) bekezdése szerint az Önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel 2014. december 1. napján kihirdetésre került.

Abod, 2014. december 1.

**Vártás József**  
**jegyző**

1. melléklet a 11/2014.(XII.01.) önkormányzati rendelethez

**A kérelem benyújtható: 2015. 01. 20. napjáig.**

**K é r e l e m**

.....(név) szül.hely és idő :.....

Abod, ..... utca ..... szám. alatti lakos kérem, hogy részemre szíveskedjenek természetbeni juttatásként szenet biztosítani.

A szén támogatásra a rendelet szerint azért vagyok jogosul, mert:\*

- a) aktív korúak ellátására, megállapító határozat száma:
- b) időskorúak járadékára, megállapító határozat száma:
- c) lakásfenntartási támogatásra, megállapító határozat száma:
- d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvényben szabályozott hátrányos és halmozottan hátrányos gyermeket nevelő család, megállapító határozat száma:
- e) akinek családjában az egy főre eső jövedelme nem haladja meg:
  - egyedül élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-t .....Ft/hó
  - családban élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-t ....Ft/hó

\*(A megfelelő rész aláhúzendó és kitöltendő.)

Abod, 2014.....

.....

kérelmező

A szociális ellátás folyósítását igazolom.

Abod, 2014. ....

.....

ügyintéző

A Képviselő-testület döntése:

Kérelmező részére a Képviselő-testület ...../2014.(... ....) számú határozatával ..... szenet biztosított vissza nem térítendő természetbeni juttatásként.

Abod, 2014. ....

.....

Csatolandó dokumentumok:

- jövedelemigazolások
- a rendelet 2.§ (1) bekezdés szerinti jogosultságot igazoló dokumentumok másolat példánya, ha az nem tartható nyilván a hivatal nyilvántartásában



2. melléklet a 11/2014.(XII.01.) önkormányzati rendelethez

### **Átvételi elismervény**

.....(név) Abod Község, .....u.....sz. alatti lakos aláírással elismerem, hogy a mai napon .....q mennyiségű szemet

**átvettem.**

Abod, 2014. ....hó.....nap

.....

átadó

.....

átvevő

**9./Napirendi pont tárgyalása**

Társulási Tanácsokban az önkormányzatot képviselő személyek kijelöléséről

Előadó: polgármester

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**Ügyrendi Bizottság** javasolja a határozati javaslat elfogadását.

**Polgármester** javasolja az előterjesztés megvitatását.

**Vártás József jegyző** tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy Abod Község Önkormányzata az Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás, Edelényi Kistérség Többcélú Társulása, Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás –okban tag. A Képviselő-testület által jóváhagyott társulási megállapodások alapján a Társulási Tanácsokban az Önkormányzatot a polgármester képviselő. Ugyanakkor a helyettesítés rendje nem szabályozott, tehát testületi döntést igényel az alpolgármester - mint helyettes - társulási tanácsi ülésen való képviseleti jogkörének kijelölése.

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt – szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**80/2014.(XII.01.) H A T Á R O Z A T A**

**Tárgy:** Társulási Tanácsokban az önkormányzatot képviselő személyek kijelöléséről

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Társulási Tanácsokban az önkormányzatot képviselő személyek kijelöléséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdése alapján az
  - a) Edelény és Környéke Szociális Szolgáltató és Intézményt Működtető Intézményfenntartó Társulás,
  - b) Edelényi Kistérség Többcélú Társulása, és a
  - c) Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás

Társulási Tanácsába **Rescsánszki Bertalanné polgármestert delegálja.**

2. Képviselő-testület **Rescsánszki Bertalanné** polgármester – delegált tag - akadályoztatásának esetére **Zsemkó János alpolgármestert** delegálja a Társulási Tanácsba helyettesítő személyként. A helyettesítésre vonatkozó megbízás határozatlan időre szól.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, jegyző

**Értesül:** Társulások, osztályok

**10./ Napirendi pont tárgyalása**

Falugondnoki gépjármű beszerzés pénzügyi rendezéséről

Előadó: polgármester

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**Ügyrendi Bizottság** javasolja a határozati javaslat elfogadását.**Polgármester** javasolja az előterjesztés megvitatását.

**Vártás József jegyző** tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy Abod Község Önkormányzata 2014. évben pályázati forrásból új falugondnoki gépjárművet szerzett be MVH- s pályázati forrásból. A pályázat utófinanszírozott, ezért az Önkormányzat a gépjármű teljes nettó vételárát előfinanszírozta a PORSCHE Bank-kal mindösszesen 9.995.000.- forint értékben. A beszerzést követően az Önkormányzat benyújtotta kifizetési kérelmét az MVH –hoz. A kérelem beérkezését követően az MVH helyszíni ellenőrzést tartott, melyen mindent rendben találtak. A támogatás folyósításakor viszont azt tapasztaltuk, hogy az MVH nem utalta ki teljes egészében a támogatást, csak 7.219.944.- forintot. Ezt követően érdeklődésünkre az MVH tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy Restyánszki Gábor polgármester az elmúlt években több olyan kérelmet nyújtott be területalapú támogatás igénylésére, mellyel kapcsolatosan a helyszíni ellenőrzések megállapítása alapján nem volt jogosult az Önkormányzat támogatásra. A PORSCHE Bank-tól felvett hitelt 2014. december 31. napjáig vissza kell fizetni, tekintettel arra, hogy likvid hitelként vette fel az önkormányzat. Amennyiben nem fizetjük vissza kormányzati hozzájárulás hiányában éven túli hitelfelvétel miatt szankcionálhatják az Önkormányzatot.

Javasolja, hogy a hitelből fennálló, támogatással nem fedezett 2.775.056.- Ft összeget a Belügyminisztériumtól kapott támogatásból, és az általános tartalékból fizesse vissza az Önkormányzat, és kerüljön lezárásra év végéig a hitel.

**Polgármester** – mivel kérdés, vélemény nem volt – szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot – 4 fő képviselő döntéshozatalban való részvételével – 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**81/2014.(XII.01.) H A T Á R O Z A T A**

**Tárgy:** Falugondnoki gépjármű beszerzés pénzügyi rendezéséről

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a falugondnoki gépjármű beszerzés pénzügyi rendezéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnoki gépjármű pénzügyi zárásához, és a PORSCHE Banktól felvett hitel kifizetéséhez szükséges – MVH támogatásból nem fedezett- 2.775.056.- Ft összeget a Belügyminisztériumtól kapott támogatás, és a 2014. évi költségvetés általános tartaléka terhére engedélyezi.

2. Képviselő-testület a Belügyminisztériumtól kapott támogatás felhasználását visszapótlási kötelezettséggel rendeli el.

**Határidő:** 2014. december 31.  
**Felelős :** polgármester, jegyző  
**Értesül:** osztályok

**Rescsánszki Bertalanné** polgármester - mivel más hozzászólás, javaslat nem hangzott el - megköszönte a képviselő-testületi tagok megjelenését és az ülést bezárta.

k.m.f

**Vártás József**  
**jegyző**

**Rescsánszki Bertalanné**  
**polgármester**