

K I V O N A T

Abod Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 18-án megtartott
rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

Abod Község Önkormányzata Képviselő-testületének **64/2023.(XII.18.) határozata**

Abod Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi munkatervének jóváhagyásáról

Abod Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Abod Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi munkatervének jóváhagyásáról szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

Abod Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi munkatervét a határozat mellékleteként **jóváhagyja.**

<u>Felelős:</u>	polgármester
<u>Végrehajtásért felelős:</u>	jegyző
<u>Közreműködik:</u>	Jegyzői Titkárság
<u>Határidő:</u>	2024.12.31.

Abod, 2023.november 23.

K.m.f.

Dr. Vártás József
jegyző távollétében:

Ambrusics Tibor s.k.
aljegyző



Rescsánszki Bertalanné s.k.
polgármester

Kivonat hitelül:

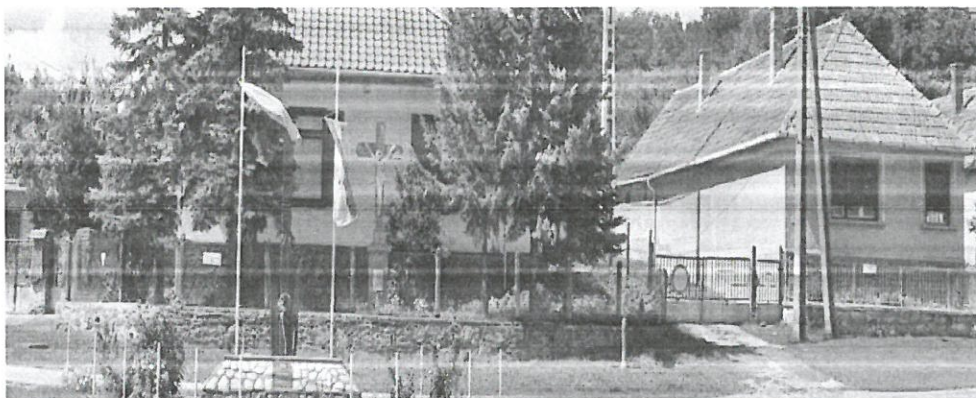

-kiadó-

Mellékelt a 64/2023.(XII.18.) határozathoz



ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2024. ÉVI MUNKATERVE



Z á r a d é k:

Abod Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. évi „Munkaterv”-ét a/2023.(XII.....) határozatával **j ó v á h a g y t a.**

Dr. Vártás József
jegyző

ÁLTALÁNOS RÉSZ

I. A Képviselő-testület rendes üléseit munkaterv szerint a következő napokon délelőtt 9.00 órától tartja:

- 2024. február 21. (szerda)
- 2024. március 27. (szerda)
- 2024. április 24. (szerda)
- 2024. május 29. (szerda)
- 2024. június 26. (szerda)
- 2024. szeptember 25. (szerda)
- 2024. október 1. napját követő 15 napon belül – ALAKULÓ ÜLÉS
- 2024. november 20. (szerda) - KÖZMEGHALLGATÁSSAL
- 2024. december 18. (szerda)

A polgármester a képviselő-testületi ülés helyét, és időpontját jogszabályváltozások és célszerűségi okból módosíthatja.

II. A Képviselő-testület rendes üléseinek helyszíne:

**Abod Község Önkormányzata
(3753 Abod, Magyar út 42.)**

III. A munkatervben felsoroltakon túl havonta, illetőleg szükség szerint kerülnek előterjesztésre:

- 1./ személyi ügyek, vagyoni ügyek,
- 2./ fellebbezések elbírálása hatósági ügyekben (zárt ülésen),
- 3./ polgármesteri beszámoló,
- 4./ bejelentések, javaslatok.

IV. Az átruházott képviselő-testületi hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámoló évente egy alkalommal kerül előterjesztésre.

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. február 21. (szerda)

N A P I R E N D

1./ Abod Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Pénzügyi Osztály vezetője

2./ Abod Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Pénzügyi Osztály vezetője

3./ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 11/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Pénzügyi Osztály vezetője

4./ Abod Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyeleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Pénzügyi Osztály vezetője

5./ Abod Község Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

6./ Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott 2023. évi polgármesteri döntésekről

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	osztályvezetők, jegyző

7./ Beszámoló a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

<u>Előadó:</u>	jegyző
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	aljegyző

8./ Ügyrendi bizottság 2024. évi munkatervének ismertetéséről

<u>Előadók:</u>	bizottság elnöke
<u>Előterjesztés elkészítésének felelősei:</u>	állandó bizottság elnöke

9./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi Bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

10./ Tájékoztatás vagyonnyilatkozat -tételi kötelezettség teljesítéséről

<u>Előadó:</u>	Ügyrendi bizottság elnöke
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	elnök

11./ Polgármester szabadságolási ütemtervének a jóváhagyásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

12./ Beszámoló a „Környezetvédelmi Alap” felhasználásáról, tájékoztató a környezet-állapot felmérésről

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	polgármester

Előterjesztés leadásának határideje: 2024. február 14.

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. március 27. (szerda)

N A P I R E N D

1./ Beszámoló a község közrend- és közbiztonságának helyzetéről

<u>Előadó:</u>	Rendőrkapitányság vezetője
<u>Véleményezi:</u>	ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Rendőrkapitányság vezetője
<u>Napirend tárgyalásához külön meghívott:</u>	B.-A.-Z. Vármegyei Rendőrfőkapitányság vezetője

2./ Beszámoló az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról és az adóztatásról

<u>Előadó:</u>	jegyző
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

3./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi Bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

4./ Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat működéséről

<u>Előadó:</u>	jegyző
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi Bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

5./ Beszámoló az Edelényi Szociális Szolgáltató Központ 2023. évi munkájáról

<u>Előadó:</u>	intézményvezető
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző, intézményvezető

Előterjesztés leadásának határideje:

2024. március 20.

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. április 24. (szerda)

N A P I R E N D

1./ Beszámoló a Gazdasági Program végrehajtásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

Előterjesztések leadásának határideje: 2024. április 17.

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. május 29. (szerda)

N A P I R E N D

1./ Abod Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Pénzügyi Osztály vezetője

2./ A 2023. évi költségvetési maradvány felhasználásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Pénzügyi Osztály vezetője

3./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi belső ellenőrzési, valamint az önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves összefoglaló ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

Előterjesztés leadásának határideje: 2024. május 22.

N A P I R E N D

1./ Abod Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról *(szükség esetén)*

Előadó: polgármester
Véleményezi: Ügyrendi bizottság
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

2./ Abod Község tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló 2023. évi beszámoló elfogadásáról

Előadó: polgármester
Véleményezi: Ügyrendi bizottság
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző
A napirend tárgyalásához külön meghívott: tűzoltóparancsnok

3./ Tájékoztató a Vízi-közművek üzemeltetéséről

Előadó: ÉRV Északmagyarországi Regionális
Vízművek Zrt. vezér-igazgatója
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság
Előterjesztés elkészítésének felelőse: ÉRV Északmagyarországi Regionális
Vízművek Zrt. vezér-igazgatója

4./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról

Előadó: polgármester
Véleményezi: Ügyrendi bizottság
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

Előterjesztés leadásának határideje:

2024. június 19.

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. szeptember 25. (szerda)

N A P I R E N D

- 1./ Abod Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról (szükség esetén)**

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Pénzügyi Osztály vezetője

- 2./ Tájékoztató az önkormányzat 2024. I. féléves gazdálkodásáról**

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Pénzügyi Osztály vezetője

Előterjesztés leadásának határideje: 2024. szeptember 18.

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. OKTÓBER

ALAKULÓ ÜLÉS

(október 1. napját követő 15 napon belül)

N A P I R E N D

- 1./** Választási Bizottság elnökének tájékoztatója választás eredményéről.
- 2./** Az önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele, megbízólevelek átadása.
- 3./** Polgármesteri program ismertetése.
- 4./** A polgármester illetményének megállapítása.
- 5./** Alpolgármester(ek) megválasztása, tiszteletdíjának megállapítása.
- 6./** Bizottságok tagjainak megválasztása.

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. november 20. (szerda)

N A P I R E N D

1./ Abod Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról *(szükség esetén)*

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	Pénzügyi Osztály vezetője

2./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

Előterjesztés leadásának határideje: 2024. november 13.

2024. november 20. (szerda)

KÖZMEGHALLGATÁS

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. december 18. (szerda)

N A P I R E N D

1./ Beszámoló az Ügyrendi Bizottság munkájáról

<u>Előadó:</u>	bizottság elnöke
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	bizottság elnöke

2./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi Bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

3./ Abod Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének jóváhagyásáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

4./ Beszámoló a Polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Társulásában végzett munkájáról

<u>Előadó:</u>	polgármester
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	jegyző

5./ Beszámoló a települési szilárd hulladék-szállítással kapcsolatos feladatokról és tapasztalatokról, a társulás működéséről

<u>Előadó:</u>	közzszolgáltató ügyvezetője
<u>Véleményezi:</u>	Ügyrendi bizottság
<u>Előterjesztés elkészítésének felelőse:</u>	közzszolgáltató ügyvezető igazgatója

Előterjesztés leadásának határideje: 2024. december 11.